

RESOLUCIÓN N° 1080/92- Texto Ordenado Res. N°100/95-

Para aclaración del usuario por el uso del texto y cuadro referido al sistema de “designaciones”:

- 1.** El texto original se encuentra actualizado con agregados de normativas posteriores que anulan, modifican y/o agregan en cada momento histórico definiciones sobre el presente reglamento.
- 2.** Todas las normativas que se mencionan se encuentran detalladas en forma sintética y con enlaces directos a la Página de Legislación Educativa del sindicato, a partir de que finaliza el texto de la “norma de designaciones”, es decir a partir del artículo 41.
- 3.** Debe entenderse que el presente régimen de acceso al trabajo docente está dividido **en tres grandes temas, para lo cual existen normativas específicas por cada uno de los temas detallados:**
 - a) **INSCRIPCIÓN:** de responsabilidad exclusiva del trabajador/a de la Educación en todo su procedimiento.
 - b) **CLASIFICACIÓN:** de responsabilidad exclusiva de las respectivas Juntas de Clasificación Docente.
 - c) **DESIGNACIONES:** de responsabilidad exclusiva de las supervisiones y de otras autoridades de acuerdo a lo establecido en el punto 19, incisos a, b y c de la normativa
- 4.** El texto que continúa y las Resoluciones que se detallan en sus modificaciones va **acompañado de un cuadro** basado en los tres grandes temas mencionados precedentemente, con enlaces directamente a la página de legislación educativa, para mejor conocimiento y búsqueda.
- 5.** Ante cualquier duda siempre recurrir a los textos mencionados para contar con la palabra exacta de lo que dice la normativa y al acompañamiento, que siempre hacen las conducciones del sindicato y los veedores gremiales, que cumplen un rol importante en el proceso del acceso al trabajo docente, en todo el mecanismo mencionado.

Héctor L. Roncallo
Enero de 2022

INSCRIPCIÓN – CLASIFICACIÓN Y DESIGNACIONES

DOCUMENTACIÓN PARA INTERINATOS Y SUPLENCIAS

CONTENIDO:

Texto actualizado y ordenado con normativas diversas que amplían y/o modifican el texto original de la Resolución N° 1080/92 con el texto ordenado por Resolución N° 100/95, todas del Consejo Provincial de Educación de Río Negro.	Página 2- 15
Cuadro resumen de las normas que se relacionan con el régimen de interinatos y suplencias (con enlaces de los textos completos allí mencionados)	Página 15- 26

La totalidad de las normativas se pueden bajar a partir de los siguientes enlaces de la página de Legislación Educativa en las Web de UnTER Central, UnTER Seccional Roca y la Mutual del Magisterio Rionegrino:

- Búsqueda de las normativas por número:
<http://www.unterseccionalroca.org.ar/legislacion/filtrar>
- Búsqueda de las normativas a través del Índice temático:
<http://www.unterseccionalroca.org.ar/legislacion/items>

Capítulos	Títulos	Puntos
I	De la situación de revista	1 - 2
II	De la inscripción	3 - 10
III	De la clasificación	11 - 18
IV	De las designaciones	19 - 34
V	Normas comunes a todas las designaciones sin distinción de jerarquías	35 - 41

RESOLUCION N° 1080/92

REGIMEN UNICO DE INTERINATOS Y SUPLENCIAS

Texto Ordenado por Resolución N° 100/95 del Consejo Provincial de Educación de la Provincia de Río Negro

CAPITULO I: DE LA SITUACIÓN DE REVISTA

- 1.- Entiéndese por **interino** el docente que se desempeña transitoriamente en un cargo u Horas cátedra vacantes.
- 2.- Entiéndese por **suplente** el docente que reemplaza a otro en el mismo cargo u horas Cátedra de presupuesto, por licencia o ausencia del titular, interino o suplente que los ocupa.

CAPITULO II: DE LA INSCRIPCIÓN

- 3.- Los aspirantes a interinatos y suplencias para el primer grado del escalafón en establecimientos de nivel inicial, primario y medio y sus respectivas modalidades, en Residencias Escolares y en el S.A.T. podrán inscribirse para los cargos o asignaturas de los niveles y modalidades indicados comprendidos en el radio de hasta dos supervisiones escolares, a elección del aspirante, sin especificar establecimientos o servicios. Cuando la solicitud comprenda supervisiones de localidades en que coexistan dos, ambas serán consideradas como una sola supervisión a los efectos del límite precedente, pudiendo el aspirante indicar una tercera.
- 4.- En la denominación "Aspirantes a Interinatos y Suplencias" considérense incluidos los docentes titulares que deseen acrecentar cargos y cátedras en tal carácter, a cuyo efecto la lista de aspirantes a confeccionarse para cada cargo o cátedra y supervisión será única.
- 5.- ¹Podrán inscribirse para ejercer interinatos y suplencias tengan o no cargos, puestos, empleos o actividades, sean públicos o privados, por cuenta propia o ajena²:

- a) **Directamente ante la Junta de Clasificación** que corresponda, en los plazos reglamentarios, todos los aspirantes que reúnan las condiciones que el Estatuto del Docente y las normas vigentes exigen para el ingreso a los cargos u horas cátedra a que aspiran y los comprendidos en el artículo 14° de la Ley 391 que acrediten servicios anteriores en el mismo cargo o asignatura de acuerdo con lo que se especifica en el punto 17° del presente régimen.

La inscripción podrá efectuarse sin límite de asignatura y cargos cuando el aspirante posea título docente para ellos y hasta un límite de tres (3) cargos o asignaturas por supervisión cuando posea título habilitante o supletorio y de un (1) cargo o asignatura

¹ **Por Resolución N° 2257/12:** Se DETERMINA que los aspirantes a desempeñarse en la docencia en Escuelas de Educación Privada, ya sean Públicas de Gestión Social, Públicas de Gestión Privada o Privadas Aranceladas, deberán inscribirse anualmente en las respectivas Juntas de Clasificación, en las fechas establecidas para tal fin.

² **Por Resolución N° 2419/21 y N° 3261/21:** ESTABLECE el procedimiento de legalización de Títulos de Educación Secundaria y de Educación Superior Terciarios/Universitarios emitidos por otras jurisdicciones. **Por Resolución 3159/21:** Suspende procedimiento de inscripción y establece sistema de APERTURA DE LEGAJOS, de manera virtual, personal y en línea. **Por Resolución N° 3448/21:** CREA a partir de la presente la Inscripción EN LÍNEA- VIRTUAL PERSONAL ante las tres (3) Juntas de Clasificación.

cuando fuere idóneo. En los casos en que el aspirante exceda en su solicitud los límites mencionados la Junta ajustará a éstos su inscripción.³

- b) **En las Supervisiones Escolares**, como **"Fuera de Término"** y con los mismos límites de cargos o asignaturas establecidos precedentemente, los aspirantes que no posean los títulos requeridos para los respectivos cargos o asignaturas; los que posean constancia de título docente en trámite; los que hubiesen obtenido un retiro anticipado o la jubilación ordinaria; y los comprendidos en el inciso a) no inscriptos en los plazos reglamentarios, los que no podrán inscribirse en este registro en más de dos períodos consecutivos.⁴ y ⁵ Los aspirantes que posean título docente para un nivel y que además acrediten idoneidad para una asignatura o cargo podrán inscribirse en el registro "Fuera de Término" independientemente de su inscripción ante la Junta.

- 6.- La inscripción de aspirantes a cargos en **escuelas primarias para adultos** se efectuará, simultáneamente, tanto para quienes tienen cinco o más años de servicios como maestros de ciclo o en cargos superiores de escuelas comunes, de escuelas hogares, de departamentos de aplicación de escuelas normales y de escuelas primarias para adultos, como para quienes no los tienen, pero serán separados a los efectos de las designaciones en las nóminas pertinentes. Los aspirantes con título de posgrado especializado o con certificado de capacitación provincial en educación de adultos serán admitidos en igualdad de condiciones que los que posean cinco años de servicios.

- 7.- ⁶La inscripción de aspirantes ante las respectivas Juntas de Clasificación deberá efectuarse por correspondencia certificada o en sobre cerrado por intermedio de las Supervisiones Escolares entre el primero y el último día hábil de junio para las escuelas que funcionan de marzo a noviembre y entre el primero y el último día hábil de diciembre para las que funcionan de septiembre a mayo. Del 1 al 31 de marzo de cada año para los establecimientos de marzo/noviembre y del 1 al 30 de setiembre para los de setiembre/mayo podrán inscribirse los aspirantes cuyo título hubiese sido legalizado después del 30 de junio o del 31 de diciembre del curso escolar precedente, respectivamente.⁷

³ **Por Resolución N° 1327/16:** AUTORIZA la modalidad automática, en carácter experimental, para la inscripción de aspirantes a Interinatos y Suplencias según la fecha establecida en el Calendario Escolar respectivo y dirigida a los docentes que poseen actualmente legajo en Junta de Clasificación para la Enseñanza Secundaria y no desean modificar los códigos de inscripción.

⁴ **Por Resolución N° 1076/15:** APRUEBA la modalidad online en carácter experimental, para la inscripción fuera de término desde el 1º al 31 de diciembre de cada año, para los aspirantes a cubrir cargos en las Asambleas Presenciales de Interinatos y Suplencias de acuerdo a los establecido en los artículos 5º inciso b) y 10º inciso b) de la Resolución 1080/ 92 T.O –Resolución 100/95.

⁵ **Por Resolución 4083/16:** AMPLIA en todos sus términos los alcances de la Resolución N° 1076/15 por la que se aprobó la modalidad online en carácter experimental, para la inscripción fuera de término desde el 01 al 31 de Diciembre de cada año, para los aspirantes a cubrir cargos en las Asambleas Presenciales de Interinatos y Suplencias de acuerdo a los establecido en los artículos 5º inciso b) y 10º inciso b) de la Resolución 1080/ 92 T.O –Resolución 100/95, para las Sedes Supervisivas de Comallo- Jacobacci- Maquinchao. **Por Resolución N°6722/19** amplía los alcances del Artículo 1º de la Resolución N° 1076/15 y en Supervisión inscripción EN LÍNEA, la cual se encontrará habilitada a partir del año 2020. Ver Instructivo.

⁶ **Por Resolución 3159/21:** Suspende procedimiento de inscripción y establece sistema de APERTURA DE LEGAJO, de manera virtual, personal y en línea. **Por Resolución N° 3448/21:** CREA a partir de la presente la **Inscripción EN LÍNEA-VIRTUAL PERSONAL ante las tres (3) Juntas de Clasificación.**

⁷ Ver **Resolución N° 901/09** sobre títulos y punto 23.6

Esta nueva inscripción también comprenderá a aquéllos que se hubieran radicado en la provincia después del cierre de la inscripción anual, con certificación de domicilio y título docente legalizado.⁸

8.- La solicitud de inscripción ante las respectivas Juntas de Clasificación deberá cumplimentarse con los mismos requisitos establecidos en las normas vigentes para los casos de ingreso, en el **formulario**⁹ tipo que se destine al efecto, el que tendrá carácter de declaración jurada y validez únicamente para los cargos o asignaturas y supervisiones para los cuales se formule.

Los residentes fuera de la provincia podrán efectuar sus solicitudes en nota simple cuando no dispongan del citado formulario. Los aspirantes cuyo legajo personal no obre en la Junta deberán acompañar la documentación que acredite los títulos y antecedentes declarados en la solicitud.

9.- Las Juntas de Clasificación devolverán las solicitudes y la documentación de los aspirantes no comprendidos en el inciso a) del punto 5° y las de los comprendidos en dicha norma que no acrediten la documentación mínima exigible (título legalizado para el ejercicio de la docencia, salvo idóneos, servicios prestados por idóneos y documento de identidad) o sus fotocopias debidamente autenticadas, y extenderá a los demás una constancia de su inscripción. Las fotocopias de los documentos de identidad deberán contener, además de los datos personales, la parte correspondiente al último domicilio registrado.

Sólo se considerará formalmente inscripto al aspirante que reúna las condiciones mínimas señaladas y haya impuesto en los términos determinados su solicitud y la documentación correspondiente. Las Juntas de Clasificación podrán resolver las solicitudes de aspirantes que por razones debidamente fundadas y documentadas requieran cambiar las zonas de supervisión registradas en su inscripción.

10.- Para los aspirantes comprendidos en el inciso b) del punto 5° se abrirá anualmente en cada Supervisión Escolar la **inscripción "Fuera de Término"**, que se regirá por las siguientes normas:

a) Las Supervisiones Escolares habilitarán un registro, previamente foliado y sellado en todas sus hojas útiles por el organismo regional correspondiente, que deberá contener para cada aspirante los siguientes datos: número de inscripción, cargo o asignatura a que aspira, denominación del título oficial que posea, situación previsional (jubilación o retiro, cargo y Caja otorgante), documento de identidad y domicilio que consta en el mismo, previa exhibición de la documentación que acredite tales datos.

b) ¹⁰Las inscripciones se efectuarán desde el 01 hasta el 31 de diciembre de cada año para las escuelas con período marzo noviembre y desde el 01 hasta el 30 junio para las de

⁸ **Por Resolución 3448/21:** Suspende el procedimiento de inscripción ante las Juntas de Clasificación. SUSPENDE a partir de la presente, la utilización de las planillas de inscripción en soporte papel aprobadas por las Resoluciones 916/07, 1320/13, 1928/15, 1929/15, 1927/15 y CREA a partir de la presente la Inscripción EN LÍNEA- VIRTUAL PERSONAL.

⁹ Ver **Resolución N° 916/07 y 1327/16 (Formulario para nivel secundario)**, **Resolución N°1927/15 (formulario para nivel Inicial)**, **Resolución N° 1928/15 (Nivel Primario)** y **Resolución N° 2200/15 (Nivel Primario)**. **Formularios suspendidos por Resolución N° 3448/21.**

¹⁰ **Por Resolución N° 1076/15:** APRUEBA la modalidad online en carácter experimental, para la inscripción fuera de término desde el 1º al 31 de Diciembre de cada año, para los aspirantes a cubrir cargos en las Asambleas Presénciales de Interinatos y Suplencias de acuerdo a los establecido en los artículos 5° inciso b) y 10° inciso b) de la Resolución 1080/ 92 T.O – Resolución 100/95; y **Por Resolución 4083/16:** AMPLIAR en todos sus términos los alcances de la Resolución N° 1076/15 por la que se aprobó la modalidad online en carácter experimental, para la inscripción fuera de término desde el 01 al 31 de Diciembre de cada año, para los aspirantes a cubrir cargos en las Asambleas Presénciales de Interinatos y Suplencias de

septiembre mayo, personalmente o por medio de persona autorizada por el aspirante. A cada aspirante deberá entregársele constancia de su inscripción. Los supervisores podrán efectuar consultas ante las Juntas respectivas sobre la competencia de los títulos de los aspirantes según su categoría (docente, habilitante o supletorio).

- c) **El registro se reabrirá una vez finalizadas las asambleas presenciales**, hasta la finalización del período lectivo correspondiente, y la nómina de los inscriptos con sus respectivos datos deberán estar permanentemente exhibida en cada supervisión escolar.

CAPITULO III: DE LA CLASIFICACIÓN

11.- Los aspirantes comprendidos en el inciso a) del punto 5° serán clasificados por la Junta que corresponda de acuerdo con lo valoración exigida en las normas vigentes para el ingreso y sobre la documentación obrante en el legajo de los interesados al término de la inscripción, teniendo en cuenta el orden excluyente fijado para los títulos en el Estatuto del Docente.

12.- Las Juntas de Clasificación confeccionarán por cada zona de supervisión y organismo regional que corresponda, por el orden de méritos que surja de la clasificación antedicha, una lista única de aspirantes para cada uno de los distintos cargos del primer grado de cada escalafón en sus respectivas modalidades y especialidades.

13.- Las nóminas de aspirantes citadas en el punto anterior deberán especificar los siguientes datos:

- a) Número de orden (según el orden de clasificación).
- b) Apellido y nombres completos del aspirante y número de documento.
- c) Domicilio (calle, número, localidad y provincia) concordante con el registrado en el documento de identidad.
- d) Clasificación discriminada y clasificación total.
- e) Consignar si posee cargos u horas cátedras titulares.
- f) Antigüedad total en la docencia (años y meses).

14.- Las nóminas por orden de mérito deberán ser publicadas por las Juntas de Clasificación y exhibidas permanentemente en la sede de las Supervisiones Escolares y en un establecimiento de cada localidad a determinar por éstas, en lugar visible, para conocimiento y consulta de todos los aspirantes, antes de la terminación del período lectivo anterior. Se remitirán, además, a los organismos regionales de educación, a las Direcciones de Nivel Inicial, Primario y Medio y de Educación Permanente, al Servicio de Apoyo Técnico, a la Casa de Río Negro y a la conducción central del gremio docente.

acuerdo a los establecido en los artículos 5° inciso b) y 10° inciso b) de la Resolución 1080/ 92 T.O –Resolución 100/95, para las Sedes Supervisivas de Comallo- Jacobacci- Maquinchao. **Por Resolución N° 6722/19 AMPLIA los alcances del Artículo 1° de la Resolución N° 1076/15** y ESTABLECE las tareas destinadas a los/las Supervisores/as de Educación de todos los niveles y modalidades, para la inscripción EN LÍNEA, la cual se encontrará habilitada a partir del año 2020, en el “Sistema de inscripción fuera de Término, citaciones e Inscripciones”, según lo establecido en el Anexo I de la presente resolución. APRUEBA el Instructivo “Sistema de inscripción fuera de Término, citaciones e Inscripciones”, destinada a las Supervisiones de Educación de todos los niveles y modalidades, según el Anexo II de la presente resolución. **Dicha inscripción en línea se realizará en la página Web del Ministerio de Educación y Derechos Humanos –Consejo Provincial de Educación** y de acuerdo al Anexo I de la presente. El Consejo Provincial de Educación podrá autorizar a las sedes supervisivas, previa constatación de la falta de conectividad e Internet, a obtener su orden e inscripción fuera de término bajo la modalidad presencial, con el compromiso de registrar luego dicho acto en el Sistema de Administración y Gestión de la Educación (SAGE).

15.- Cuando se comprobare que un aspirante inscripto en término hubiese sido omitido en las nóminas, no obstante reunir las condiciones reglamentarias, o hubiese sido clasificado erróneamente por la Junta, tendrá derecho a su inclusión en las nóminas o a la rectificación de su clasificación siempre que interponga recurso fundado dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha en que las listas hayan comenzado a exhibirse. La Junta, a su vez, deberá expedirse en un término no mayor de diez (10) días hábiles a partir de la fecha de recepción del recurso, sin perjuicio de su facultad de resolver de oficio los casos que observare, y comunicará las inclusiones y rectificaciones a los organismos indicados en el punto 14°. Vencido este último plazo las listas no podrán ser modificadas.

16.- En caso de empate entre dos o más aspirantes a un mismo cargo, dentro de igual escala de títulos, la prioridad para la inscripción en las listas de la Junta se determinará en el siguiente orden excluyente:

- a) El aspirante que sea ex-soldado conscripto participante de acciones bélicas desarrolladas en el Atlántico Sur entre el 02-04-82 y el 14-06-82.
- b) El de mayor antigüedad en la docencia en dependencia del Consejo Provincial de Educación, en el nivel correspondiente.
- c) El de mayor antigüedad en la docencia en dependencia del Consejo Provincial de Educación.
- d) El de mayor antigüedad en la docencia en el nivel correspondiente.
- e) El de mayor antigüedad en la docencia.
- f) El que obtenga la prioridad por sorteo, si subsiste el empate.

En todos los casos, en la lista correspondiente, se aclarará cuál de los procedimientos precedentes otorgó la prioridad en el orden de inclusión de los aspirantes.

17.-¹¹ **El personal idóneo** podrá ser clasificado por las Juntas cuando certifique y reúna los siguientes requisitos:

- a) "Título secundario y certificado de capacitación en la especialidad en que se inscribe.
- b) Cuatro (4) años de desempeño efectivo en el mismo cargo o asignatura, en establecimientos del Consejo Provincial de Educación y/o Escuelas de Educación Privada, ya sean Públicas de Gestión Social, Públicas de Gestión Privada o Privadas Aranceladas.
- c) Concepto no inferior a Muy Bueno en los dos (2) últimos años."

18.-¹² La Junta de Clasificación hará conocer antes de la iniciación de cada período lectivo y con validez para éste únicamente, a los establecimientos y a las supervisiones correspondientes, la nómina por orden de méritos del personal titular en condiciones de efectuar reemplazos transitorios en cargos de mayor jerarquía.

La clasificación se realizará sobre la base de la documentación obrante en el legajo al 31 de diciembre de cada año para el personal de establecimientos que funcionan de marzo a noviembre y al 30 de junio para el de establecimientos que funcionan de septiembre a mayo. En los casos de igualdad en

¹¹ **Resolución N° 1788/12:** modifica el punto 17°, el que se transcribe en el presente texto.

¹² El artículo original fue modificado por Resoluciones N° 191/12 y 2953/12. Estas últimas Resoluciones fueron modificadas por las Resoluciones N° 3977/15 y 4144/15. Se transcribe el artículo definitivo en el presente texto.

la clasificación la prioridad en el orden de lista se determinará para el docente de mayor antigüedad en el cargo o, en su defecto, para el de mayor antigüedad en la docencia.

Los docentes que obtuvieran cargos por Concurso de Ascenso, Movimiento de Traslado, Acrecentamiento, Acumulación, Reincorporación y los docentes ubicados en el establecimiento en forma definitiva por disponibilidad, serán agregados en las nóminas a partir de la fecha en que tomen posesión con la clasificación que corresponda. Los docentes que ingresan en un establecimiento como titulares, serán agregados en las nóminas a partir de la fecha en que tomen posesión, con la clasificación que corresponda.

Los Directores Titulares en condiciones estatutarias y con concurso de Supervisores aprobado deben ser incorporados por orden de mérito al listado emitido por las Juntas de Clasificación respectiva, a fin de dar oportunidad de acceder a interinatos y suplencias en cargos Supervisivos de las Regionales que comprende la zona supervisiva.

CAPITULO IV: DE LAS DESIGNACIONES ¹³

19.- Las designaciones del personal interino y suplente serán efectuadas por:

- a) **Las Direcciones de Nivel** para los cargos de Supervisor con jurisdicción en más de un organismo regional.
- b) **Los organismos regionales de educación** para los cargos de Supervisor y los de Director del Servicio de Apoyo Técnico (S.A.T.) de su jurisdicción, sin perjuicio de hacerlo con respecto a cargos inferiores de los establecimientos y servicios de su dependencia cuando resulte necesario.
- c) **Las Supervisiones Escolares del nivel y modalidad respectivos**, para los cargos del primer grado del escalafón y los jerárquicos de los establecimientos y servicios ubicados en su localidad de asiento y zona de influencia, o los responsables que designen los organismos regionales cuando la localidad no sea asiento de la supervisión que corresponda al nivel o modalidad.

Toda designación será válida mientras no sea observada o rectificadas por la superioridad escolar. Los recursos o las impugnaciones que presenten los docentes contra las designaciones que estimen lesivas de sus derechos deberán ejercitarse siguiendo la vía jerárquica, ante las autoridades que las efectuaron, dentro del término de diez (10) días hábiles.

20.- Las designaciones en el primer grado del escalafón previas a la iniciación del período lectivo serán efectuadas en asambleas presenciales que se realizarán conforme al cronograma establecido en el Calendario Escolar. Las mismas se llevarán a cabo en cada localidad sede de supervisiones escolares, o en su defecto en la sede que designen los responsables del organismo regional, con la participación de los encargados de las designaciones, los secretarios "ad hoc" que éstos designen en el número que consideren conveniente y los aspirantes a interinatos y suplencias inscriptos ante las Juntas de Clasificación y los inscriptos fuera de término, participando además un representante acreditado por el gremio docente, quien podrá formular en oportunidad de cada designación, al igual que los aspirantes, las observaciones que estime procedentes. Con una antelación no menor de cinco (5) días hábiles

¹³ **Período de Pandemia: APRUEBA por excepción** el procedimiento de designación virtuales, en el marco de la Resolución N° 1080/92 y T.O. Resolución N° 100/95, durante el período de aislamiento social, y en el que se mantenga la suspensión de clases y actos públicos, decretado por el Poder Ejecutivo Provincial- Resolución N° 2256/20, ampliada por Resolución N° 2397/20 y modificada por Resolución N° 66/21. SE agrega por Resolución N° 1928/21 designación por reemplazo provisorio por docente con dispensa.

a la fecha de las asambleas las direcciones de los establecimientos y servicios presentarán ante los responsables de las designaciones una declaración jurada de todas las vacantes y suplencias a cubrir, con indicación, en el primer caso, del origen de la vacante, cargo, especialidad o disciplina, turno y horario; y en el segundo, nombre del docente a reemplazar, motivo de la ausencia (desde y hasta qué fecha o duración probable y número de artículo o resolución en caso de licencia, retención de cargo, etc.), cargo, especialidad o disciplina, turno y horario. En el nivel medio se excluirá la mención del horario, el que será organizado por cada Establecimiento tendiendo a favorecer al docente. Las nóminas de vacantes y suplencias estarán a disposición de los interesados con veinticuatro (24) horas de anticipación a la fecha de la asamblea. En las nóminas deberán incluirse las vacantes o suplencias ocupadas por personal que de acuerdo con el presente régimen debe cesar a la fecha de presentación del personal designado en asamblea y las nuevas suplencias a cubrir en los casos de personal ausente por adscripción, licencia, traslado transitorio u otros motivos. En el acto de la asamblea deberán entregar, además, a los responsables de las designaciones, la nómina de vacantes o suplencias que se hubieran generado con posterioridad a la declaración mencionada. Las fechas y lugares de las asambleas serán objeto de la más amplia difusión a través de los establecimientos y servicios y de los medios masivos de comunicación a partir de la fecha en que los respectivos organismos regionales tomen conocimiento de las determinadas para la iniciación del período escolar, los que además proporcionarán la información a los aspirantes que la soliciten.

21.- **Las Asambleas**¹⁴ se realizarán teniendo en cuenta las siguientes prescripciones:¹⁵

- a) En los casos de superposición de dos o más supervisiones escolares en una misma localidad sus responsables efectuarán una sola asamblea en conjunto.
- b) Los aspirantes que no asistan a las asambleas podrán ser representados en ellas por un apoderado debidamente acreditado con autorización escrita, que se agregará al acta respectiva. La no concurrencia del aspirante o de su apoderado dará lugar a la pérdida de su derecho a la designación en los cargos a cubrir en la asamblea. En los casos que asistiere a la misma con posterioridad al momento en que le hubiese correspondido elegir cargo, sólo podrá ser considerado para aquéllos que no hubieran quedado cubiertos con anterioridad y a partir del momento en que denuncie su presencia en la asamblea ante el responsable de las designaciones.
- c) Un mismo aspirante podrá ser designado en más de una asamblea previa presentación de la Declaración Jurada correspondiente. Si con posterioridad se comprobare falseamiento quedarán invalidadas todas las designaciones de que hubiese sido objeto.
- d) Las nóminas de cargos a cubrir, declaradas por las direcciones según las previsiones del punto 20°, deberán estar convenientemente exhibidas al comienzo de la asamblea, dispuestas en orden numérico por tipo de establecimiento y dentro de cada uno por turno, separando en éstos los interinatos de las suplencias y con los demás datos señalados en dicho punto.
- e) Los aspirantes, por orden de título y dentro de éstos por orden de méritos o por orden de inscripción fuera de término, según corresponda, elegirán los cargos o asignaturas en que deseen ser designados, de acuerdo con las prioridades que se establecen en el punto 23° del presente régimen, los que serán adjudicados previa declaración de los interesados, bajo juramento, de todos los cargos, actividades o beneficios previsionales que posean y

¹⁴ **Por Resolución N° 1688/13- Artículo 12°:** Determina que para la cobertura de cargos u horas de Nivel Medio las Supervisiones realizarán al menos tres asambleas semanales. (La Resolución N° 4133/15 deroga los artículos 9°, 10° y 11° de la Resolución N° 1688/13)

¹⁵ **Acuerdo Paritario 16-12-21:** [se acuerda propuesta de funcionamiento combinado.](#)

compromiso de renuncia o de gestión de licencia **por artículo 24° del Decreto n° 1356/91¹⁶**, según corresponda, en los que sean incompatibles con el cargo elegido, de lo que se dejará constancia con su firma en la planilla de designación. Dichos trámites deberán ser indefectiblemente realizados y presentados en la sede de los respectivos establecimientos o servicios por parte de los interesados. Las nuevas vacantes o suplencias que surjan por aplicación del párrafo precedente no podrán ser afectadas a la misma asamblea sino a designación posterior.

- f) Efectuada por el aspirante o su apoderado la elección del cargo, éste será tachado de la nómina respectiva, se registrará la designación y se cumplimentará el formulario individual de designación, el que será suscripto en todos sus ejemplares por el responsable de las designaciones y por el designado o su apoderado, al que se entregará el original, haciéndose llegar los demás a la dirección del establecimiento o servicio que corresponda.
- g) **Los docentes designados en asamblea¹⁷** deberán tomar posesión de sus cargos en las fechas establecidas para cada uno de los niveles en el calendario escolar.

22.- Las designaciones de personal interino y suplente, tanto las efectuadas en asamblea como directamente por los responsables, se realizarán siguiendo el orden de prelación que se establece en el punto 23.

23.- **Para designar al personal interino y suplente del primer grado del escalafón** se tendrán en cuenta las siguientes pautas:^{18 y 19}

- 1) En una **primera vuelta** serán designados únicamente los aspirantes con **título docente** que no incurran en incompatibilidad, en el orden siguiente:
 - a) Inscriptos en Junta.
 - b) Inscriptos fuera de término.

¹⁶ Se corresponde con el actual **Artículo 15°, de la Resolución N° 233/98** (Reglamento de Licencias)

¹⁷ **Por Resolución N° 189/12- Artículo 5°:** ESTABLECE que el alta de los docentes que acceden a cargos u horas en las Asambleas Presenciales de interinatos y suplencias **será la del día de la designación correspondiente.**

¹⁸ **Por Resolución N° 4400/16: ESTABLECE la compatibilidad** en 37,5 (treinta y siete 50) horas cátedra para los docentes que se desempeñan en los diferentes Niveles educativos excepto Nivel Superior de la Provincia de Río Negro, o 1 (un) Cargo (que no tenga equiparación a horas cátedras y de jornada simple) y 15 (quince) horas cátedra en el mismo o distinto nivel, en un todo de acuerdo a las Actas Paritarias y los considerandos expuestos. DETERMINA que los cargos directivos de jornada simple sólo serán compatibles con un (1) cargo pequeño (9 horas reloj) de la ESRN, agregando 330 puntos del nomenclador ó 2 horas cátedras fuera de la ESRN. APRUEBA el régimen de compatibilidades para los docentes que se desempeñan en la Escuela Secundaria de Río Negro – ESRN que, como Anexo I, acompaña a la Resolución; el régimen de compatibilidades para los docentes que se desempeñen en la Escuela Secundaria de Río Negro – ESRN y establecimientos de otros niveles y modalidades que como Anexo II, acompaña a la Resolución y el régimen de compatibilidades para cargos no docentes y/o actividad privada que como Anexo III acompaña a la Resolución. **Por Resolución N° 4082/14-Artículo 2°: En caso de que reglamentariamente correspondiese la designación de la docente en usufructo del Artículo 11° de la Resolución N° 233/P/98,** no perderá ese derecho, pero no podrá efectuar la toma de posesión hasta la finalización de la misma y/o de la licencia por maternidad, tal cual lo establece el inciso f) del Artículo 9° de la Resolución N° 233/p/98. **Por Disposición N° 01/19 de la D.G.E. del CPE** se **INCLUYE** de acuerdo a lo estipulado al anexo II de la Resolución 4400/16 en el apartado sobre compatibilidades Maestros especiales de Educación Primaria e Inicial, **corresponde que** a tres cargos Maestro Especial + 7 hs cátedras para CEM vespertino – CET -CCT- CENs se incluya también Educación Inicial y Educación Primaria, completando hasta 37 horas cátedras.

¹⁹ **Por Resolución N° 5362/18,** se podrá hacer reserva de nuevos cargos u horas cátedra, según la normativa vigente, hasta la finalización del año calendario en curso en el que hizo la reserva, y dicha reserva sólo se realiza en las asambleas presenciales de interinatos y suplencias. **Por Resolución N° 6201/19,** otorga el ALTA AUTOMÁTICA, hasta el máximo compatible, en los cargos/horas en reserva, otorgada por Resolución N° 5362/18 y/o con postergación en la toma de posesión efectiva de cargos/horas titulares al 11 de febrero de 2020, al momento de encontrarse a un año de acogerse al beneficio previsional.

- 2) En una **segunda vuelta** se designarán en nuevos cargos u horas **los mismos aspirantes** de la primera vuelta, que no podrán totalizar con ello una carga horaria superior a nueve horas reloj diarias, que se limitarán a un máximo de 60 horas cátedra semanales cuando se trate exclusivamente de horas cátedra. Los aspirantes que posean o hayan tomado en primera vuelta un cargo diurno de maestro de ciclo, grupo o sección podrán ser designados en otro cargo diurno similar. Agotados los aspirantes, tanto del listado de Junta como fuera de término, podrán aspirar a dichos cargos los vicedirectores, y en su defecto los directores de escuelas primarias diurnas de un solo turno de 3ra., y de 2da. Categoría en este orden.

Los maestros especiales podrán acumular en esta vuelta hasta dos cargos más de maestro especial. Si en la segunda vuelta quedasen cargos o cátedras sin cubrir podrán ser designados en ellos los aspirantes retirados o jubilados, sólo hasta el máximo compatible vigente. Todas las designaciones comprendidas en esta vuelta tendrán carácter condicional.

- 3) A continuación se realizarán una **primera y una segunda vuelta** para los aspirantes con título **habilitante**, y luego para los que posean título **supletorio**, con las mismas pautas establecidas en los incisos 1) y 2) precedentes.
- 4) En una **última vuelta** serán designados, en el orden que se indica y hasta el máximo compatible, con carácter condicional, los siguientes aspirantes:
 - a) **Idóneos clasificados** por las Juntas.
 - b) **Idóneos fuera de término.**
- 5) Toda designación de aspirante inscripto fuera de término, aun en primera vuelta, tendrá carácter condicional.
- 6) ²⁰Las designaciones de aspirantes con título habilitante o supletorio inscriptos en Junta tendrán carácter condicional hasta la finalización del período de inscripción complementario. Dichos aspirantes serán reemplazados por los clasificados con título docente a partir de la recepción del último listado emitido y dentro del año escolar correspondiente. De no ser reemplazados por ningún clasificado con título docente inscripto en los listados complementarios, la autoridad actuante emitirá una nueva disposición de designación con el cambio de situación de revista que corresponda.
- 7) Toda designación de personal interino y suplente efectuada desde la iniciación del período escolar y con anterioridad a las asambleas presenciales **tendrá carácter condicional**. Los cargos y horas correspondientes a estas designaciones deberán ser publicados para las asambleas respectivas, cesando su personal el día en que tome posesión el designado en asamblea de acuerdo con lo que se establece en el punto 27 "in fine" de este régimen.
- 8) Finalizadas las asambleas, cuando se produzcan nuevos interinatos o suplencias, las designaciones serán realizadas por la supervisión escolar o encargado que corresponda de acuerdo con las listas de las Juntas o de inscriptos fuera de término.

Una vez realizado el ofrecimiento los interesados deberán responder la aceptación o no dentro de las 24 horas. La toma de posesión se efectuará en los siguientes términos:

 - El que reside en la localidad el mismo día o el día siguiente.
 - El que reside en otras localidades de la provincia dentro de las 48 horas.

²⁰ **Por Resolución N° 901/09- Artículo 3°:** modifica el punto 23-6 de la Resolución N° 1080/92-T.O. por Resolución N° 100/95, expresándolo de la manera que se detalla en el presente texto.

- El que reside fuera de la provincia dentro de las dentro de las de las 96 horas.
- 24.- Los idóneos deberán comprobar en oportunidad de su inscripción su idoneidad para el cargo, especialidad o disciplina mediante la posesión de títulos o certificados no reglamentarios o antecedentes de servicios prestados en el mismo cargo, especialidad o disciplina, en cualquier jurisdicción. Para designarlos se tendrá en cuenta en primer lugar a los aspirantes inscriptos y clasificados por la Junta de Clasificación y luego a los inscriptos fuera de término, en ambos casos en el orden correspondiente para cada cargo especialidad o disciplina. En todos los casos, cuando se trate de idóneos para cargos u horas cátedra de Plástica, Actividades Prácticas, Música u otras especialidades, en cualquier nivel, se dará preferencia a los que sumen a su idoneidad el título docente de cualquier área o asignatura del nivel al que aspiran a desempeñarse.
- 25.- Cuando un matrimonio de docentes que en asamblea aspire a desempeñarse en una misma localidad o localidades próximas que mantengan el vínculo familiar, bastará que cualquiera de ellos tenga derecho a un cargo o asignatura en las condiciones determinadas en el punto 22° para que a su vez sea designado el cónyuge, respetando el orden de los aspirantes clasificados y mejor ubicados en las nóminas, disponiendo para el cónyuge la última vacante cualquiera sea su clasificación. Este punto no será de aplicación en las designaciones para el nivel medio.
- 26.-²¹ Todo aspirante podrá ser designado en más de un cargo en jurisdicción del Consejo Provincial de Educación siempre que:
- a) Le corresponda por las nóminas de las Juntas o inscripción fuera de término dentro de las preferencias establecidas en este régimen.
 - b) La designación no implique cambio del cargo en que revista por otro del mismo escalafón, salvo cuando se trate de suplentes a quienes se ofrezca un interinato en el mismo cargo del escalafón o los casos comprendidos en la **Resolución N°2316/93**²² para el nivel medio.
 - c) Ajusten su situación de revista, antes de tomar posesión, a la permitida por el régimen de acumulación de cargos vigentes y por el punto 23° del presente.
- 27.- El personal que revista como condicional por estar comprendido en las nóminas del punto 23° será reemplazado a medida que queden disponibles otros docentes inscriptos para ocupar el interinato o la suplencia, teniendo en cuenta las siguientes normas:
- a) El orden a considerar para el cese será el inverso al consignado para las designaciones.
 - b) Entre dos o más en igualdad de situación cesará en primer lugar el docente inscripto fuera de término y entre éstos el último designado.
 - c) En los casos de inscriptos por la Junta, en la misma igualdad, cesarán por orden de menor clasificación.
 - d) Dentro de los límites establecidos en el punto 23° los aspirantes disponibles sólo podrán reemplazar a personal de menor o igual título.

Todos los docentes comprendidos en este punto, que no hubieran sido reemplazados durante el período escolar, cesarán el día en que tome posesión el personal designado en asamblea.

²¹ La [Resolución N° 3126/87](#) fija la relación entre acumulación de cargos y la actividad privada.

²² **Resolución N° 2316/93**, fuera de uso.

Aclarase que un docente designado con carácter condicional no podrá ser reemplazado por otro docente cuya designación tenga igual carácter, excepto **por el aspirante fuera de término con título docente para el cargo o asignatura.**

28.- **El personal que reviste como condicional por ser idóneo** estará sujeto al mismo régimen de reemplazos establecido en el punto anterior, pero tendrá prioridad para ser designado nuevamente en el mismo interinato o suplencia si en la asamblea no hubiese aspirantes para el mismo cargo, inscriptos por la Junta o fuera de término, en condiciones reglamentarias de título, y hasta tanto los hubiere.

29.- Otorgado el interinato o la suplencia todo designado mantendrá su lugar en la nómina de aspirantes o en las preferencias en que fue considerado y su derecho a nuevas designaciones de acuerdo con lo establecido en el punto 26°, salvo cuando se trate de suplencias en un mismo curso, sección o especialidad durante el período lectivo, que podrán recaer en el mismo aspirante si la dirección del establecimiento así lo solicitare por **razones de buen gobierno escolar.**

30.- La designación de aspirantes que posean otros cargos, empleos, actividades públicas o privadas o beneficios previsionales estará condicionada al régimen de acumulación de cargos establecido en el Estatuto del Docente, en las normas complementarias dictadas en consecuencia y en el punto 23° del presente régimen.

31.-²³ “Los interinatos y suplencias en cargos jerárquicos serán cubiertos por el personal con título docente mejor clasificado para el nivel y modalidad respectivos de acuerdo con las siguientes reglas:

- a) En los establecimientos que inicien su funcionamiento serán cubiertos con carácter interino por docentes titulares del escalafón respectivo seleccionados por orden de méritos entre los que se desempeñan en establecimientos correspondientes a la localidad, zona de supervisión y consejo escolar zonal en que se encuentra ubicado el nuevo establecimiento, en forma excluyente, siempre que reúnan las condiciones establecidas en el Estatuto del Docente y respetando el siguiente orden excluyente:
 - 1) Vicedirectores/as titulares en condiciones estatutarias.
 - 2) Docentes titulares en condiciones estatutarias con concurso de ascenso aprobado que no accedieron a cargo directivo.
 - 3) Docentes titulares en condiciones estatutarias.
- b) En los demás establecimientos serán desempeñados por personal del mismo establecimiento de acuerdo con el siguiente orden excluyente:
 - 1) Vicedirectores/as titulares en condiciones estatutarias.
 - 2) Docentes titulares en condiciones estatutarias con concurso de ascenso aprobado que no accedieron a cargo directivo.
 - 3) Docentes titulares en condiciones estatutarias.
 - 4) Vicedirectores/as titulares sin condiciones estatutarias.
 - 5) Docentes titulares sin condiciones estatutarias con concurso de ascenso aprobado que no accedieron a cargo directivo.
 - 6) Docentes titulares sin condiciones estatutarias.

²³ **Resolución N° 907/12, artículo 1°:** DEROGA en todos sus términos las Resoluciones N° 3329/11 y 898/12. Modifica el texto del punto 31, que se transcribe en el presente documento.

- 7) Docentes interinos con las restantes condiciones estatutarias.
 - 8) Docentes interinos sin condiciones estatutarias.
- c) El cargo de vicedirector será cubierto de acuerdo con los criterios puntualizados en los apartados 2, 3, 5, 6, 7 y 8 del inciso b) de este artículo.
- d) Los demás cargos jerarquizados de los establecimientos serán cubiertos, observando el escalafón correspondiente, por la/el docente titular o interino de la jerarquía inmediata inferior en orden excluyente.

Los/as designados/as comprendidos en los apartados 4, 5, 6, 7 y 8 del inciso b), en el caso de los/as directores/as, y en los apartados 5, 6, 7 y 8 en el caso de los/as vicedirectores/as, tendrán carácter condicional y sin garantías de estabilidad de acuerdo con lo establecido en el Estatuto del Docente. Dicho personal será reemplazado por la superioridad cuando se disponga de personal titular en condiciones.

Cuando por falta de personal titular el interinato o suplencia en cargos directivos sea cubierto por personal que, revista como interino en el primer cargo del escalafón, éste será reemplazado en oportunidad del ingreso de personal titular en el establecimiento, quien a su vez revistará con carácter condicional en dicho cargo si no posee las demás condiciones reglamentarias para ello.”

32.-²⁴ Los cargos de Supervisor Escolar se cubrirán con el personal mejor clasificado de acuerdo al siguiente orden:

- 1) Directores titulares con condiciones estatutarias y con Concurso de Supervisores Aprobado que no hayan accedido al Cargo
- 2) Directores titulares con condiciones estatutarias
- 3) Directores titulares sin condiciones estatutarias
- 4) Directores interinos con las restantes condiciones estatutarias.
- 5) Directores interinos sin condiciones estatutarias.

Los comprendidos en los puntos 3, 4 y 5 serán designados con carácter condicional y serán reemplazados cuando en la jurisdicción se disponga de directores titulares en condiciones estatutarias.

33.- **Hasta tanto no se disponga de la nómina señalada en el punto 18** podrá designarse en el cargo jerárquico, condicionalmente, al titular mejor clasificado en las nóminas del año anterior y, si éstas no existieran, al titular en condiciones reglamentarias que determine el responsable de la designación. En ambos casos el designado será sustituido oportunamente por el mejor clasificado para el curso escolar de que se trate.

34.- Las designaciones de personal jerárquico solo podrán realizarse durante el período de actividad escolar, excepto cuando se trate de proveer cargos de Supervisor o cuando se produzca la vacancia de un cargo de director durante el período de receso escolar. Al personal que se desempeñe interinamente en cargos directivos, de supervisión u otros jerarquizados no se le podrá ofrecer el mismo cargo en igual o menor categoría en oportunidad de nuevos interinatos que se produzcan, pudiendo optar en cambio: **los directivos por el cambio de turno, y los supervisores por el cambio de sede, si conservasen el primer lugar en las nóminas respectivas, antes de la cobertura del interinato por otro docente, el que será designado para el que finalmente quede por cubrir.**

²⁴ Modificado por **Resoluciones 3977/15 y 4144/15, cuyo texto se transcribe.**

CAPITULO V: NORMAS COMUNES A TODAS LAS DESIGNACIONES SIN DISTINCIÓN DE JERARQUÍAS

- 35.- En los casos no exceptuados explícitamente en el Estatuto y sus normas complementarias el personal interino continuará en funciones mientras subsista la vacancia y el suplente mientras dure la licencia o ausencia del reemplazado. En caso de producirse la baja de personal titular o interino reemplazado por personal suplente, éste pasará a revistar automáticamente como interino en el cargo vacante. Si la baja es de personal suplente, quien lo reemplazaba pasará a revistar automáticamente como suplente en su lugar.
- 36.- El personal interino y suplente que cese tendrá derecho a percibir haberes por cada mes del período de receso anual en la proporción de una décima parte del total de días trabajados (cuando se trate de cargos) o de obligaciones cumplidas (cuando se trate de cátedras) en el período escolar, siempre que el interinato o la suplencia haya durado treinta (30) días continuos o discontinuos como mínimo. A tal efecto se entiende por **período de receso anual** el comprendido entre la fecha de terminación de un período de actividad escolar y la de presentación del personal designado en asamblea.
- 37.- Las designaciones en incompatibilidad deberán ser justificadas por el responsable de las mismas y avaladas por el superior jerárquico.
- 38.- Cuando por dificultades de horarios u otras debidamente fundadas no le fuese posible al aspirante aceptar el interinato o la suplencia, o se viese precisado a dejar el cargo o cátedra por tales causas, **deberá renunciar por escrito**, conservando el derecho para una próxima oportunidad que le correspondiere en virtud del presente régimen. El aspirante que sin causa debidamente fundada rechace la designación o renuncie al cargo o cátedra que desempeña pasará a ocupar el último lugar de la nómina que corresponde a su título o función y no podrá ser designado nuevamente hasta agotarse dicha nómina. En caso de reincidencia quedará inhabilitado para desempeñarse en los interinatos y suplencias que se produzcan en el resto del curso escolar.
- 39.- Sólo podrá designarse personal suplente cuando la ausencia del personal a reemplazar sea **mayor de:**
- a) **Cargos de conducción: treinta (30) días corridos** (siempre que haya otro cargo de conducción en el establecimiento).
 - b) **Cargos de ejecución**²⁵:
 1. Técnico del S.A.T., Técnico de Escuela Especial, Jefe de Sección de Escuela Técnica o Agropecuaria, Jefe de Preceptores, Jefe de Laboratorio, Secretario, Prosecretario, Preceptor, Bibliotecario, Ayudante de Clases y Trabajos Prácticos o de Laboratorio,

²⁵ **Por Resolución N° 1688/13, artículo 6°:** RECTIFICA en la Resolución N° 1080/92- Texto Ordenado Resolución N° 100/95- Capítulo V punto 39 inciso b- Cargos de ejecución y en la Resolución 2928/04 artículo 3°, los períodos autorizados para la cobertura de Suplencias en los cargos de ejecución que se consignan en el **Anexo I de la presente, que se detalla en el cuadro siguiente. Por Resolución N° 1753/18 y N° 3215/18, APRUEBA**, a partir de la presente, el Dispositivo de Designación de Cargos de Maestros/as Especiales para los Talleres Laborales dependientes de las Escuelas de Educación Básica de Adultos de la Provincia de Río Negro que, como Anexo II, forma parte de la presente Resolución. **Por Resolución N° 5360/18**, se incorpora el inciso b. 4 que se agrega en el presente texto.

Maestro Ayudante de Enseñanza Práctica de Escuela Técnica o Agropecuaria: **treinta (30) días corridos**.

2. Maestro Secretario, Secretario de establecimiento que no cuente con Prosecretario, Maestro de Enseñanza Práctica de Escuela Técnica o Agropecuaria, Ayudante de Prácticas Agropecuarias, Animador Rural, Maestro Especial: **dos (2) semanas**.
3. Profesor: **tres (3) clases** por asignatura.
4. Maestro de Apoyo a la inclusión en Discapacidad mental, auditiva, visual, motora y en Discapacidad Auditiva –Intérprete de Señas: **dos (2) días**.
Técnico de Apoyo en la Escuela: **cinco (5) días**.

40.- Toda designación deberá confeccionarse en los formularios impresos a tal efecto provistos por la Dirección General de Personal.

41.- Para tomar posesión del cargo o cátedra todo personal designado deberá presentar la declaración jurada de todos los cargos, empleos, actividades públicas o privadas y beneficios previsionales que posea y formular la opción que corresponda en los casos en que se superen los máximos permitidos por el presente régimen.

Texto Ordenado – Resolución 100/95

Noemí VALLA – Presidenta - Juan F. CHIRONI – Secretario general Consejo Provincial de Educación



NORMATIVAS COMPLEMENTARIAS PARA INTERINATOS Y SUPLENCIAS:

Normativa	Contenido
Resolución N° <u>3126/87</u>	ESTABLECE que, a los efectos de las acumulaciones señaladas en los Art. 55º y 124º de la Ley 391, la dedicación personal a cualquier actividad privada, por cuenta propia o ajena, tendrá la equivalencia de un cargo o 12 horas de cátedra.
Resolución N° <u>036/99</u>	Determina que los docentes deberán presentar el N° de CUIL para las designaciones y deberá consignarse en cada Disposición. Tal determinación deberá tenerse en cuenta a partir de las inscripciones del año 1999 ante las Juntas de Clasificación.
Resolución N° <u>1790/99</u>	Encomienda a la Junta de Clasificación para la Enseñanza Secundaria que deberá respetar lo establecido en el punto 18º del Régimen Único de Interinatos y Suplencias en lo atinente a la fecha de emisión de los listados para reemplazos transitorios en cargos de mayor jerarquía antes de la iniciación del período lectivo.
Resolución N° <u>1522/00</u> relacionada con Resolución N°2475/02	Establece que los docentes que utilicen la licencia gremial estarán habilitados para acceder, a los cargos que la reglamentación vigente autoriza y en incompatibilidad otro cargo de Maestro de Grado, o hasta 36 horas cátedras. Anula Resoluciones N° 1020/98 y 1880/98. Se tiene derecho al ascenso, a percibir el mismo y a continuar la percepción de haberes ante cierre de cargos.
Resolución N° <u>4038/00</u> (anulada por	Establece que, para el caso de licencias de personal en funciones de Auxiliar Docente en las Residencias Escolares de Nivel Primario y Medio y Escuelas Hogares, sólo se designarán suplentes cuando el límite de la misma sea de cinco días continuos.

Resolución 1681/16 sólo para nivel secundario)	
Resolución N° 4172/00 vinculada a Resolución N° 2367/93	ESTABLECE que los cargos de maestro de grupo (en las distintas discapacidades), maestro estimulador, maestro integrador (en las distintas discapacidades), poseen el mismo tratamiento y condiciones estatutarias, con derecho al acceso de cargos del escalafón docente en los establecimientos de Educación Especial.
Resolución N° 1321/02 Vinculada a Resolución 2928/04	Determina que los cargos de Maestro Preceptor para el servicio de transporte se designan por el listado de maestro preceptor de Escuela especial, con una carga de 2100 puntos. (Puntaje modificado por Resolución N° 2244/15)
Resolución N° 2475/02	Amplia el artículo 1º de la Resolución 1522/00, para el acceso de cargos para el caso de docentes con licencia gremial.
Resolución N° 2867/02	ESTABLECE que la Supervisión escolar o encargado que corresponda según Pto. 23º inc. 8) del Régimen Único de Interinatos y Suplencias Resolución N° 1080/92 (t.o. Resol. N° 100/95), deberá designar suplente en los siguientes casos: a) Cuando el límite de la licencia sea de dos (2) días hábiles continuos en los cargos: Maestro de Ciclo, Grado, Grupo o Sección en los Niveles Inicial y Primario b) Cuando el límite de la licencia sea de tres (3) clases por asignatura para designación de horas cátedra en el Nivel Medio.
Resolución N° 2928/04: (complementa el punto 39, inciso b) en preceptores)	Artículo 1º: ESTABLECE que las Supervisiones respectivas podrán designar personal suplente en los cargos de Preceptores cuando la licencia efectiva a cumplir por el personal designado sea igual o mayor a dos (2) días hábiles continuos, para los siguientes casos: <ul style="list-style-type: none"> • Maestro Preceptor Jardín de Infantes • Maestro Preceptor Jardín Maternal de Jornada Completa • Maestro Preceptor Jardín Maternal de Jornada Simple • Maestro Preceptor de Escuela Especial • Maestro Preceptor con Funciones Específicas.
Resolución N° 916/07 Vinculada a Resolución N° 312/08, 1714/09 y 2257/12 (sólo válido formulario para Nivel secundario) Modificada por Resolución N° 1320/13	APRUEBA los formularios destinados a la Inscripción para Interinatos y Suplencias e Ingreso a la Docencia y la Certificación de Servicios Docentes para los Niveles Inicial, Primario y Medio , que figuran como ANEXO I (INICIAL Y PRIMARIO)_ANEXO II (SECUNDARIA) y ANEXO III (CERTIFICACIÓN) de la presente norma. IMPLEMENTA en forma gradual la aplicación de los formularios aprobados por la presente norma, para el proceso de Inscripción JUNIO 2007, determinando su aplicación total a partir del período de inscripción 2008.
Ley N° 4448 Año 2009	Son inhábiles para el desempeño y ejercicio de todo cargo , empleo, actividad o profesión relacionados con el cuidado, atención, instrucción, enseñanza y demás servicios públicos que impliquen el trato directo con niñas, niños y adolescentes, quienes hayan sido condenados por delitos contra la integridad sexual , tipificados en el Título III, Capítulos II, III, IV y V del Libro Segundo Código Penal de la Nación Argentina.

<p>Resolución N°901/09</p>	<p>Inscripción complementaria para los aspirantes con Título Docente y para aquellos que posean incumbencia para la cobertura en cargos de los Equipos Técnicos de Apoyo Pedagógico, que presenten el Certificado de Estudios Completos con las firmas de las autoridades educativas de la provincia de origen y la debida legalización por parte del Ministerio del Interior de la Nación Argentina. Modifica el texto del punto 23.6 de la Resolución 1080/92.</p>
<p>Resolución N° 914/09 Modificada por Resolución N° 5361/18 Vinculada a Resolución N° 4726/21</p>	<p>DEJA sin efecto, a partir de la presente, la Resolución N° 1565/07 por los considerandos expuestos y DETERMINA que las Juntas de Clasificación aceptarán, con carácter provisorio y supeditado a la presentación de la documentación pertinente, la constancia de título en trámite expedidas por los Institutos de Nivel Superior que expidan títulos docentes, con sede en la Provincia de Río Negro y por las Universidades Estatales y Privadas, con sede en la Provincia de Río Negro, que expidan títulos docentes y aquellos que posean incumbencia para la cobertura en cargos de los Equipos Técnicos de Apoyo Pedagógico – habilitantes o supletorios.- Define aspectos a tener en cuenta para la inscripción, clasificación y designación de docentes que presentan constancias de título.</p>
<p>Resolución N° 189/12</p>	<p>ESTABLECE que el alta de los docentes que acceden a cargos u horas en las Asambleas Presenciales de interinatos y suplencias será la del día de la designación correspondiente.</p>
<p>Resolución N° 191/12 Modificada por Resolución N° 2953/12 y Resolución N° 3977/15 y 4144/15</p>	<p>AMPLIA en las Resoluciones N° 1080/92 -t.o. N° 100/95- Capítulo III – De la Clasificación- Punto 18: ...Los docentes que obtuvieran cargos por Concurso de Ascenso, Movimiento de Traslado, Acrecentamiento, Acumulación, Reincorporación y los docentes ubicados en el establecimiento en forma definitiva por disponibilidad, serán agregados en las nóminas a partir de la fecha en que tomen posesión con la clasificación que corresponda.</p>
<p>Resolución N° 277/12</p>	<p>Comisión de títulos DEROGA las Resoluciones N° 1277/10 y N° 2719/10 por los considerandos expuestos. DEJA SIN EFECTO el artículo 5° de la Resolución N° 2556/10. RECTIFICA en el Anexo I de la Resolución N° 322/10 e INCORPORA en el Anexo I de la Resolución N° 322/10, en el apartado correspondiente al NIVEL SECUNDARIO y ELIMINA en el Anexo I de la Resolución N° 322/10, en el apartado correspondiente al NIVEL SECUNDARIO, lo que se detalla.</p>
<p>Resolución N° 907/12</p>	<p>DEROGA en todos sus términos las Resoluciones N° 3329/11 y 898/12 y SUSTITUYE el Artículo 31° de la Resolución N° 1080/92 (TO Resolución N° 100/95), el que quedará redactado de acuerdo a lo que se detalla en la presente.</p>
<p>Resolución N° 2257/12</p>	<p>DETERMINA que los aspirantes a desempeñarse en la docencia en Escuelas de Educación Privada, ya sean Públicas de Gestión Social, Públicas de Gestión Privada o Privadas Aranceladas, deberán inscribirse anualmente en las respectivas Juntas de Clasificación, en las fechas establecidas para tal fin. FIJA que para la designación de personal docente en las Escuelas mencionadas en el artículo 1º de la presente, éstos deberán figurar en los listados oficiales de Aspirantes para Interinatos y Suplencias emitidos por la Junta de Clasificación, para el año en curso que corresponda. AUTORIZA a las Juntas de Clasificación para la Enseñanza Inicial, Primaria y Secundaria, a abrir una inscripción en el presente año y por excepción, desde el 06 al 16 de agosto de 2012, para los aspirantes a la docencia que no se encuentren inscriptos en las Juntas correspondientes.</p>
<p>Resolución N° 2490/12</p>	<p>CREA la Junta de Clasificación para la Enseñanza Inicial, la que estará integrada por tres vocales titulares y tres suplentes, dos de ellos en representación de los trabajadores de la Educación y uno en representación gubernamental. DETERMINA que los docentes elegidos para integrar dicha Junta deberán reunir los requisitos establecidos en el artículo 9º inciso “e” de la Ley N° 2445 y ESTABLECE que los vocales de la Junta en representación de los Trabajadores de la Educación serán propuestos en la paritaria por la entidad gremial, para su posterior designación.</p>
<p>Resolución N°</p>	<p>MODIFICA en el artículo 1º de la Resolución N° 191/12; norma ésta que amplía el último párrafo del Punto</p>

<p>2953/12 Modificada por Resolución N° 3977/15 4144/15</p>	<p>18 Capítulo III – De la Clasificación- Resoluciones N° 1080/92 -t.o. N° 100/95, agregando: “Los docentes que ingresan en un establecimiento como titulares, serán agregados en las nóminas a partir de la fecha en que tomen posesión, con la clasificación que corresponda.”</p>															
<p>Ley N° 4819</p>	<p>JUNTAS DE CLASIFICACIÓN Artículos 168° a 172°, correspondientes a la formación de JUNTAS DE CLASIFICACIÓN, en el texto de la nueva Ley Orgánica de Educación.</p>															
<p>Resolución N° 1320/13 Anexo I modificado por Resolución N° 1927/15 Anulado el Anexo II Por Resolución N° 1928/15</p>	<p>APRUEBA los formularios destinados a la Inscripción para Interinatos y Suplencias e Ingreso a la Docencia que figuran como ANEXO I (NIVEL INICIAL) y ANEXO II (NIVEL PRIMARIO) de la presente. IMPLEMENTA en forma gradual la aplicación de los formularios aprobados por la presente norma, para el proceso de Inscripción JUNIO 2013, determinando su aplicación total a partir del período de inscripción 2014.</p>															
<p>Resolución N° 1688/13 (Disminuye tiempos para designar suplentes en cargos del punto 39, inciso b) Artículos 9°, 10° y 11 derogados por Resolución N°4133/15</p>	<p>ARTÍCULO 6° -Anexo I:</p> <table border="1" data-bbox="435 965 1377 1283"> <thead> <tr> <th>Cargos de Ejecución</th> <th>Tiempo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jefe de Sección de Escuela Técnica o Agropecuaria</td> <td rowspan="5">15 días corridos</td> </tr> <tr> <td>Jefe de Preceptores</td> </tr> <tr> <td>Jefe de Laboratorio</td> </tr> <tr> <td>Secretario</td> </tr> <tr> <td>Prosecretario</td> </tr> <tr> <td>Preceptor</td> <td rowspan="4">5 días hábiles</td> </tr> <tr> <td>Bibliotecario</td> </tr> <tr> <td>Ayudante de Clases y Trabajos Prácticos o de Laboratorio</td> </tr> <tr> <td>Maestro Ayudante de Enseñanza Práctica de Escuela Técnica o Agropecuaria</td> </tr> <tr> <td>Profesor</td> <td>2 horas clase</td> </tr> </tbody> </table>	Cargos de Ejecución	Tiempo	Jefe de Sección de Escuela Técnica o Agropecuaria	15 días corridos	Jefe de Preceptores	Jefe de Laboratorio	Secretario	Prosecretario	Preceptor	5 días hábiles	Bibliotecario	Ayudante de Clases y Trabajos Prácticos o de Laboratorio	Maestro Ayudante de Enseñanza Práctica de Escuela Técnica o Agropecuaria	Profesor	2 horas clase
Cargos de Ejecución	Tiempo															
Jefe de Sección de Escuela Técnica o Agropecuaria	15 días corridos															
Jefe de Preceptores																
Jefe de Laboratorio																
Secretario																
Prosecretario																
Preceptor	5 días hábiles															
Bibliotecario																
Ayudante de Clases y Trabajos Prácticos o de Laboratorio																
Maestro Ayudante de Enseñanza Práctica de Escuela Técnica o Agropecuaria																
Profesor	2 horas clase															
<p>Resolución N° 2421/13</p>	<p>AUTORIZA la implementación del “Proyecto de Tutores para estudiantes de Primero y Segundo año con problemas de aprendizaje” en los Centros de Educación Técnica que se detallan en el Anexo I de la presente resolución, a partir del 12 de agosto de 2013 y hasta el día anterior de la Asamblea de Interinatos y Suplencias año 2014 la asignación de horas cátedra que se detallan en el Anexo I de la presente resolución. APRUEBA, la metodología y criterios para la designación de los docentes interesados en participar del plan de asistencia pedagógica, enunciada en el Anexo II de la presente.</p>															
<p>Resolución N° 331/14 (ampliada por Resolución N° 1926/15) Anulada por Resolución N° 5362/18</p>	<p>Los trabajadores de la Educación que se encuentren usufructuando licencia artículo 2° y artículo 6° de la Resolución 233/P/98 podrán hacer reserva de nuevos cargos u hora cátedra, según la normativa vigente, hasta la finalización del año escolar en el que hizo reserva.</p>															
<p>Resolución N° 1756/14 Relacionada con el artículo 12° de</p>	<p>DETERMINA que los docentes extranjeros, naturalizados o no, tienen derecho al acceso y desempeño de sus funciones en el Sistema Educativo rionegrino, sin ninguna restricción más que las establecidas en la normativa vigente, para lo cual deberán acreditar los títulos y certificaciones correspondientes.</p>															

la Ley N° 391 (Estatuto del Docente)	
Ley N° 4936 (reglamentada por Resolución N° 1976/14)	Crea en la Provincia de Río Negro el Consejo Provincial de Certificación y Acreditación de Saberes y Competencias Laborales . El objetivo de la presente es reconocer y certificar en el ámbito de la Provincia de Río Negro las capacidades, destrezas y competencias laborales independientemente de cómo hayan sido adquiridas.
Resolución N° 1976/14	ESTABLECE que la Autoridad de Aplicación del Consejo Provincial de Certificación y Acreditación de Saberes es el Ministerio de Educación y Derechos Humanos – Consejo Provincial de Educación, conjuntamente en Coordinación con la Secretaría de Trabajo.
Resolución N° 1979/14	APRUEBA la modalidad online – virtual en carácter experimental, para la inscripción de aspirantes a cubrir cargos en Interinatos y Suplencias dirigida a los docentes que poseen actualmente legajo en Junta de Clasificación de Educación Inicial. ESTABLECE la validez tanto de la inscripción online – virtual como la que se realice con la planilla en soporte papel. La modalidad de inscripción online – virtual, no es de carácter obligatorio, por lo que deberán optar por ésta o por la planilla en soporte papel. Los aspirantes que opten por la inscripción online – virtual deberán enviar solo el comprobante final, firmado con la documentación adjunta. Los aspirantes que no cuenten con Legajo personal en la Junta de Clasificación Educación Inicial, deberán inscribirse solo por la modalidad soporte papel cumplimentando la planilla en vigencia.
Resolución N° 2138/14	DETERMINA que, a partir del 01 de enero de 2012, la Junta de Clasificación para la Enseñanza Secundaria reconocerá como “servicios docentes en establecimientos del mismo nivel”, a los docentes que se desempeñen en los Centros de Educación Física asignando el puntaje establecido en el punto C - POR SERVICIOS DOCENTES, PARA NIVEL MEDIO, inciso “a”, de la Resolución N° 1233/92.
Resolución N° 4082/14	En caso de que reglamentariamente correspondiese la designación de la docente en usufructo del Artículo 11° de la Resolución N° 233/P/98, no perderá ese derecho, pero no podrá efectuar la toma de posesión hasta la finalización de la misma y/o de la licencia por maternidad, tal cual lo establece el Inciso f) del Artículo 9° de la Resolución N° 233/p/98.
Resolución N° 1076/15 Vinculada a Resolución N° 6722/19	APRUEBA la modalidad online en carácter experimental, para la inscripción fuera de término desde el 1° al 31 de Diciembre de cada año, para los aspirantes a cubrir cargos en las Asambleas Presenciales de Interinatos y Suplencias de acuerdo a los establecido en los artículos 5° inciso b) y 10° inciso b) de la Resolución 1080/ 92 T.O –Resolución 100/95.
Resolución N° 1877/15 Ampliada por Resolución N° 1927 y 1928/15 y 2240/15 y 2418/15	DEJA SIN EFECTO la Resolución N° 21/07 que creó con carácter experimental y en forma progresiva, la figura de Referentes Institucionales TIC`s en los establecimientos escolares. ENCUADRA el cargo TIC`s en los términos establecidos en la Ley Orgánica de Educación Ley 4819 y en el marco del Convenio Colectivo de Trabajo según las pautas fijadas en los ANEXOS I y II que forman parte integrante de la presente resolución. A partir de la presente, quienes se desempeñan como Referentes TIC`s, y poseen una antigüedad no menor a dos (2) años en el mismo cargo, pasan a revistar en carácter de interinos AD REFERENDUM DEL CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN. ESTABLECE que a partir de la presente las creaciones y supresiones de dichos Cargos se encuadrarán en la Resolución N° 548/13 C.P.E. y que con carácter de excepcionalidad por lo que resta del ciclo Lectivo 2015 la designación de los Referentes Escolar TIC`s (RET) será condicional hasta un día antes de la Asamblea Presencial de Interinatos y Suplencias año 2016 y será facultad exclusiva del Consejo Provincial de Educación, según lo establecido en el Anexo III. La inscripción de los Referentes Escolares TIC`s (RET) en las Juntas de Clasificación se hará según lo establecido en el Calendario Escolar Año 2015-2016 - Resol N°4080/14 y, las designaciones de

	los mencionados cargos se ajustarán a la Resolución N° 1080/92 - TO 100/95.
Resolución N° 1926/15 Modificada por Resolución N° 4403/16 y anulada por Resolución N° 5326/18	RECTIFICA el Artículo 1º de la Resolución N° 331/14 el que quedará redactado de la siguiente manera: “ARTICULO 1º.- ESTABLECER que los Trabajadores de la Educación que se encuentren usufructuando licencia Artículo 1º, 2º y 6º de la Resolución N° 233/P/98 podrán hacer reserva de nuevos cargos u horas cátedra, según la normativa vigente, hasta la finalización del año escolar en el que hizo la reserva, y dicha reserva solo se realiza en las asambleas presenciales de interinatos y suplencias”.
Resolución N° 1927/15	APRUEBA el nuevo formulario destinado a la Inscripción para Interinatos y Suplencias e Ingreso a la Docencia para Educación Inicial incluyendo el cargo de Referente TICs, aprobada por Resolución N° 1877/15, que figura como Anexo I de la presente. CONTINUA la modalidad online – virtual en carácter experimental aprobado mediante Resolución N° 1979/14, para la inscripción de aspirantes a cubrir cargos en Interinatos y Suplencias debiendo incluirse el cargo de Referente Escolar TICs (RET) según la fecha establecida por el Calendario Escolar 2015-2016 (Res. N° 4080/14) y dirigida a los docentes que poseen actualmente legajo en Junta de Clasificación de Educación Inicial. IMPLEMENTA en forma gradual la aplicación de los formularios aprobado por la presente norma, para el proceso de Inscripción JUNIO 2015, determinando su aplicación total a partir del período de inscripción 2016.
Resolución N° 1928/15 Modificada por Resolución N° 2200/15 aprobando Formulario	DEJA SIN EFECTO el Anexo II de la Resolución N° 1320/13 por los considerandos expuestos. APRUEBA el formulario destinado a la Inscripción para Interinatos y Suplencias e Ingreso a la Docencia para Educación Primaria que figura como Anexo I de la presente. IMPLEMENTA en forma gradual la aplicación del formulario aprobado por la presente norma, para el proceso de Inscripción JUNIO 2015, determinando su aplicación total a partir del período de inscripción 2016/2017.
Resolución N° 1929/15	APRUEBA la modalidad online - virtual en carácter experimental, para la inscripción de aspirantes a cubrir cargos en Interinatos y Suplencias según la fecha que establece el Calendario Escolar 2015-2016 (Res. N° 4080/14) y dirigida a los docentes que poseen actualmente legajo en Junta de Clasificación de Educación Primaria.
Resolución N° 1930/15 Relacionada con resolución N° 2622/15 Modificada por Resolución N° 2059/16	ESTABLECE a partir de la presente que el Certificado de APTITUD PSICO-FISICA será exigido como condición” sine quanom” para el/la aspirante con título docente, habilitante, supletorio e idóneo que desee ejercer en la docencia activa. APRUEBA el Instructivo que forma parte del ANEXO I de la presente, el procedimiento administrativo que debe realizarse para la tramitación del Examen Pre-ocupacional, descrito en el ANEXO II de la presente y DETERMINA que el APTO PSICO-FISICA, para ejercer cargos u horas cátedra en el Sistema Educativo Provincial, deberá encuadrarse en los requerimientos que se establecen en el ANEXO III de la presente.
Resolución N° 2200/15	DEJA SIN EFECTO el Anexo I de la Resolución N° 1928/15 por los considerandos expuestos. APRUEBA el formulario destinado a la Inscripción para Interinatos y Suplencias e Ingreso a la Docencia para el Nivel Primario que figura como Anexo I de la presente. IMPLEMENTA en forma gradual la aplicación del formulario aprobado por la presente norma, para el proceso de Inscripción JUNIO 2015, determinando su aplicación total a partir del período de inscripción 2016/2017.
Resolución N°	RECTIFICA el Artículo 3º de la Resolución N° 1877/15.

2240/15	
Resolución N° 2418/15	RECTIFICA el Anexo II de la Resolución N° 1877/15 ya que en el Anexo II de la Resolución N° 1877/15, REFERENTES ESCOLAR TICs PUESTO DE TRABAJO, debió considerarse solo horas reloj semanal por el rol que debe cumplir.
Resolución N° 2622/15	ESTABLECE que el CERTIFICADO DE ANTECEDENTES Y DE REINCIDENCIA será exigido como condición “sine quonam” para todos aquellos aspirantes con título docente, habilitante, supletorio e idóneo que deseen ejercer en la docencia activa. CREA el REGISTRO de CERTIFICADO de ANTECEDENTES y de REINCIDENCIA dependiente de la Coordinación General del Departamento de Salud en la Escuela, quien informará al Consejo Escolar respectivo el resultado de la documentación presentada por el aspirante.
Resolución N° 270/15	Consejo Federal de Educación Reafirma el compromiso de las máximas autoridades educativas de la República Argentina, reunidas en este organismo, de fortalecer las acciones de articulación e información relativas al “Registro y Red de Docentes Sancionados” cuya cabecera federal se encuentra en la Secretaría General de este organismo (Resolución 71/97 del CFCyE. La máxima autoridad educativa de cada jurisdicción informará a la Secretaría General de este Consejo Federal en un plazo máximo de quince (15) días los datos del referente jurisdiccional responsable, de rango no inferior a Director provincial, que articulará las acciones relativas para la integración y actualización permanente del registro. Los datos incorporados al “Registro y Red de Docentes Sancionados” caducarán en el plazo previsto por las leyes vigentes.
Resolución N° 3977/15 (Modificada por Resolución N° 4144/15)	MODIFICA los Artículos 18ºy 32º de la Resolución N° 1080/92 (TO. Res. N° 100/95) en relación a la designación en cargos de Directores y Supervisores, teniendo en cuenta concursos de Ascenso.
Resolución N° 4144/15	RECTIFICA el Artículo 1º de la Resolución N° 3977/15 y el Artículo 2º de la Resolución N° 3977/15.
Resolución N° 4311/15	AUTORIZA a partir de la presente y en forma excepcional la confección del Concepto Profesional de los Referentes Tics con la Ficha de Seguimiento Anual – Referente institucional TICs en función de las inscripciones a realizarse en el año 2016. ESTABLECE que los Directivos de los establecimientos educativos coloquen al pie de la dicha Ficha de Seguimiento Anual- Referente Institucional Tics el Concepto Numérico que corresponda según las Resoluciones N° 233/92 , 1768/92 , 245/69 y 2867/85 correspondientes a cada nivel y modalidad.
Resolución N° 1681/16	DEJA SIN EFECTO a partir de la presente, las Resoluciones N° 4038/00, 1348/07 Anexo I “Reglamento General Escuelas Hogares y Residencias Escolares” y Anexo II “De los Formularios”; 452/08, 2604/09, en todo lo concerniente a las Residencias de Educación Secundaria, estableciendo que estas unidades educativas se regirán por la presente normativa, continuando los otros niveles (Educación Primaria y Educación Superior) con lo legislado hasta el momento. APRUEBA a partir de la presente resolución el “Régimen Académico de Residencias Escolares de Educación Secundaria Públicas y Privadas” –Anexo I- y Formulario de seguimiento del estudiante –Anexo II-, que forman parte de la presente Resolución.
Resolución N° 2059/16	RECTIFICA de la Resolución N° 1930/15 el Anexo I , el que quedará redactado de la siguiente manera: “Previo a acceder al primer trabajo docente, las/os aspirantes a ejercer cargo u horas cátedras deberán presentar lo especificado en la presente normativa.
Resolución N°	ESTABLECE las competencias de los títulos que deberán cubrir los espacios curriculares de las

<p>3359/16</p> <p>Relacionada con Resolución N° 3361/16 Ampliada por Resolución N° 3523/16</p>	<p>doce orientaciones propuestas del Ciclo Orientado de la Escuela Secundaria de Río Negro –ESRN. CREA códigos necesarios para los espacios curriculares del CICLO BÁSICO, que no se encuentren Nomenclado y REALIZAR las modificaciones necesarias a las denominaciones de los códigos ya existentes que se detallan en el ANEXO XIII de la presente resolución.</p>
<p>Ley 5115</p>	<p>Se crea en el ámbito del Poder Judicial de la Provincia de Río Negro, el Registro Provincial de Condenados por Delitos contra la Integridad Sexual en adelante (ReProColnS), el que contiene la información provincial y nacional de condenados por delitos tipificados en el Libro Segundo, Título III, Capítulo II del Código Penal (Delitos contra la Integridad Sexual).</p>
<p>Resolución N° 3523/16</p>	<p>AMPLIA los perfiles de las titulaciones y subsanar los errores para desempeñar los espacios curriculares de las doce orientaciones propuestas del Ciclo Orientado de la Escuela Secundaria de Río Negro –ESRN establecidos por la Resolución N° 3359/16.</p>
<p>Resolución N° 4400/16</p> <p>modificada por Resolución N° 1438/17 ampliada por Disposición N° 01/19</p>	<p>ESTABLECE, a partir de la presente, la compatibilidad en 37,5 (treinta y siete 50) horas cátedra para los docentes que se desempeñan en los diferentes Niveles educativos excepto Nivel Superior de la Provincia de Río Negro, o 1 (un) Cargo (que no tenga equiparación a horas cátedras y de jornada simple) y 15 (quince) horas cátedra en el mismo o distinto nivel, en un todo de acuerdo a las Actas Paritarias y los considerandos expuestos.</p>
<p>Resolución N° 4403/16</p> <p>Modificada por Resolución N° 5362/18</p>	<p>RECTIFICAR el Artículo 1° de la Resolución N° 1926/15, el que quedará redactado de la siguiente manera: “ARTICULO 1°.- ESTABLECER que los Trabajadores de la educación que se encuentren usufructuando licencia Artículo 1°, 2° y 6° de la Resolución N° 233/P/98, Artículo 35° de la Resolución N° 233/P/98 incorporado por Resolución N° 471/16 y/o Resolución N° 1077/15 podrán hacer reserva de nuevos cargos u horas cátedra, según la normativa vigente, hasta la finalización del año escolar en el que hizo la reserva, y dicha reserva sólo se realiza en las asambleas presenciales de interinatos y suplencias”.</p>
<p>Resolución N° 1438/17</p> <p>Ampliada por Disposición N° 1/2019</p>	<p>MODIFICA en el Anexo II de la Resolución N° 4400/16: DONDE DICE: MAXIMO COMPATIBLE EN ESRN SEGUNDA VUELTA: 1 CARGO DE 25 HS RELOJ + 1 CARGO DE 16 HS RELOJ EN DIFERENTES TURNOS. DEBE DECIR: MAXIMO COMPATIBLE EN ESRN SEGUNDA VUELTA: 1 CARGO DE 25 HS RELOJ + 1 CARGO DE 16 HS RELOJ MIENTRAS QUE NO SE PRODUZCA SUPERPOSICION HORARIA.</p>
<p>Resolución N° 1753/18</p> <p>Modificada por Resolución N° 3215/18</p>	<p>APRUEBA, a partir del Ciclo Lectivo 2018, la implementación de la presente Normativa Regulatoria de los Talleres Laborales dependientes de las Escuelas de Educación Básica de Adultos de la provincia de Río Negro y el dispositivo de designación de Cargos de Maestros/as Especiales para los Talleres Laborales dependientes de las Escuelas de Educación Básica de Adultos que se establece en el Anexo IV de la presente Resolución.</p>
<p>Resolución N° 3215/18</p>	<p>DEJA SIN EFECTO, a partir de la presente, el Anexo I de la Resolución N° 1753/18, que establecía la organización curricular y de funcionamiento de los Talleres Laborales dependientes de las Escuelas de Educación Básica de Adultos de la Provincia de Río Negro. APRUEBA, a partir de la presente, la organización curricular y de funcionamiento de Los Talleres Laborales dependientes de las Escuelas de Educación Básica de Adultos de la Provincia de Río Negro que, como Anexo I forma parte integrante de la presente resolución.</p>

	DEJA SIN EFECTO, a partir de la presente, el Anexo IV de la Resolución N° 1753/18 y APRUEBA, a partir de la presente, el Dispositivo de Designación de Cargos de Maestros/as Especiales para los Talleres Laborales dependientes de las Escuelas de Educación Básica de Adultos de la Provincia de Río Negro que, como Anexo II, forma parte de la presente Resolución.
Resolución N° 5360/18	La resolución 3438/11 crea los cargos de Maestro de apoyo a la Inclusión (MAI) y de Técnico de Apoyo en la Escuela (TAE) figuras indispensables para la inclusión escolar. Que en acuerdo con la UnTER – Unión de Trabajadores/as de la Educación- se avanza en incorporar al punto 39 de la Resolución N°1080/92-TO Resolución 100/95, las ausencias a cubrir para garantizar la continuidad de procesos educativos. INCORPORAR a la Resolución N° 1080/92- Texto Ordenado Resolución N° 100/95- Capítulo V punto 39, el inciso b.4 que quedará detallado de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none"> • Maestro de Apoyo a la inclusión en Discapacidad mental, auditiva, visual, motora y en Discapacidad Auditiva –Intérprete de Señas: dos (2) días. • Técnico de Apoyo en la Escuela: cinco (5) días.
Resolución N° 5361/18 Vinculada a Resolución N° 4726/21	RECTIFICA EL ARTÍCULO 6° de la Resolución N° 914/09, el que quedará redactado de la siguiente manera: “Artículo 6°. -ESTABLECER, que la autorización de aceptación mencionada en los Artículos 2° y 3° de la presente Resolución, para cada caso, tendrá validez por un (1) período escolar completo y hasta la finalización de la inscripción ordinaria del período escolar siguiente. En ningún caso serán valoradas por las Juntas de Clasificación, para un mismo título, nuevas constancias emitidas con fecha actualizada.” INSTRUYE a las Juntas de Clasificación de cada Nivel a mantener a los docentes con Título en trámite en los listados de Interinatos y Suplencias, indicados con @ por el tiempo establecido en el art 1° de la presente.
Resolución N° 5362/18	DEJA SIN EFECTO las Resoluciones N° 331/14, N° 1926/15, N° 4403/16, en todos sus términos. Los Trabajadores Y Trabajadoras de la Educación que se encuentren usufructuando licencia Artículo 1°, 2° y 6° de la Resolución N° 233/P/98, Artículo 35° de la Resolución N° 233/P/98 incorporado por Resolución N° 471/16, Resolución N° 1077/15 de Licencia por Paternidad, Resolución N° 2060/16 por la cual se adhiere a la Ley Provincial N° 5059 de Asistencia Integral de los Agentes con diagnóstico de enfermedades neoproliferativas malignas o enfermedades graves con carácter progresivo y la Ley Provincial N° 5244 de atención y cuidados de familiares con discapacidad, podrán hacer reserva de nuevos cargos u horas cátedra, según la normativa vigente, hasta la finalización del año calendario en curso en el que hizo la reserva, y dicha reserva sólo se realiza en las asambleas presenciales de interinatos y suplencias”.
Disposición N° 1/2019 (Dirección General de Educación)	INCLUYE de acuerdo a lo estipulado al anexo II de la Resolución 4400/16 en el apartado sobre compatibilidades Maestros especiales de Educación Primaria e Inicial, corresponde que a tres cargos Maestro Especial + 7 hs cátedras para CEM vespertino – CET -CCT- CENs se incluya también Educación Inicial y Educación Primaria. Completando hasta 37 horas cátedras. QUE DEBE LEERSE en el apartado observación donde dice: “máximo compatible en segunda vuelta...” debe leerse: “otorgar en segunda vuelta...”.
Resolución N° 6201/19	OTORGA el ALTA AUTOMÁTICA, hasta el máximo compatible, en los cargos/horas en reserva, otorgada por Resolución N° 5362/18 y/o con postergación en la toma de posesión efectiva de cargos/horas titulares al 11 de febrero de 2020, al momento de encontrarse a un año de acogerse al beneficio previsional. Quedaran incluidos en lo establecido todos/as aquellos/llas docentes que hayan optado por la reserva y/o con postergación en la toma de posesión efectiva, en Asamblea de implementación de planes de estudio en Escuela Secundario Río Negro (ESRN) y Homologación de Escuelas de Educación Técnicas Profesional. ESTABLECER que el/la docente deberá solicitarlo por nota al Consejo Provincial de Educación, adjuntando Declaración Jurada de cargos/hs cátedra y actividades, fotocopia DNI, última Certificación de Servicios y el Dictamen de Junta Médica o Resolución Inclusión Ley Provincial 5059. El Cuerpo Colegiado del Consejo Provincial de Educación debe emitir la norma correspondiente.

<p>Resolución N° 6722/19</p>	<p>AMPLIA los alcances del Artículo 1° de la Resolución N° 1076/15, el tiempo para la inscripción de la modalidad EN LINEA en carácter experimental fuera de término desde fecha de la presentación según lo establece el Calendario Escolar correspondiente y hasta el 30 de Noviembre de cada año, para los aspirantes a cubrir cargos en las Asambleas Presénciales de Interinatos y Suplencias de acuerdo a los establecido en los artículos 5° inciso b) y 10° inciso b) de la Resolución 1080/ 92 T.O –Resolución 100/95 .</p> <p>ESTABLECE las tareas destinadas a los/las Supervisores/as de Educación de todos los niveles y modalidades, para la inscripción EN LÍNEA, la cual se encontrará habilitada a partir del año 2020, en el “Sistema de inscripción fuera de Término, citaciones e Inscripciones”, según lo establecido en el Anexo I de la presente resolución. APRUEBA el Instructivo “Sistema de inscripción fuera de Término, citaciones e Inscripciones”, destinada a las Supervisiones de Educación de todos los niveles y modalidades, según el Anexo II de la presente resolución. Dicha inscripción en línea se realizará en la página Web del Ministerio de Educación y Derechos Humanos –Consejo Provincial de Educación y de acuerdo al Anexo I de la presente. El Consejo Provincial de Educación podrá autorizar a las sedes supervisivas, previa constatación de la falta de conectividad e Internet, a obtener su orden e inscripción fuera de término bajo la modalidad presencial, con el compromiso de registrar luego dicho acto en el Sistema de Administración y Gestión de la Educación (SAGE).</p>
<p>Disposición N°1/2020</p>	<p>AUTORIZA a las Supervisiones de Educación Secundaria a designar, desde el 11 al 17 de Febrero 2020, por buen gobierno escolar, en primera instancia a los docentes que venían desempeñándose, a efectos de garantizar el Periodo Complementario de Acreditación de Educación Secundaria y las actividades institucionales previstas por Calendario Escolar (Resolución 6200/19).</p>
<p>Nota Múltiple N° 551/20</p>	<p>De Vocalía del CPE sobre observaciones en relación al punto 28 de la Resolución 1080/92.</p>
<p>Resolución N°2256/2020 Modificada por Resolución N° 66/21</p>	<p>APRUEBA por excepción el procedimiento de designación virtuales, en el marco de la Resolución N° 1080/92 y T.O. Resolución N° 100/95, durante el período de aislamiento social, y en el que se mantenga la suspensión de clases y actos públicos, decretado por el Poder Ejecutivo Provincial.</p>
<p>Resolución N° 2397/20</p>	<p>AMPLIA a partir de la presente, los alcances de la Resolución N° 2256/20 del CPE, según los considerandos expuestos. OFRECER a partir de la presente las vacantes, a trabajadores/ras de la Educación, que no incurran en superposición horaria manifiesta, según los considerandos expuestos. OFRECER a partir de la presente las vacantes, teniendo en cuenta que el aspirante al cargo, inscripto en libro interno, pertenezca a la zona Supervisiva donde se debe desempeñar la misma.</p>
<p>Resolución N°66/21</p>	<p>RECTIFICA a partir de la presente el Artículo 6º de la Resolución N° 2256/20, quedando redactado de la siguiente manera:</p> <p>“ARTICULO 6º.-ESTABLECER que la o el docente designado, deberá comunicarse inmediatamente con la supervisión, con el fin de manifestar la aceptación o no de la designación; en caso de no aceptar o no comunicarse el supervisor continuará designando teniendo en cuenta la lista de aspirantes.”</p> <p>La asamblea de interinatos y suplencias para el periodo lectivo 2021, establecida por Resolución N° 4120/20 - Anexo III, se realizará de manera virtual y en línea, bajo el régimen de las Resoluciones N° 1080/92 TO 100/95, 2867/02, 3928/04 y 1688/13 del CPE.</p> <p>Los cargos u horas ofrecidos en Asamblea, cuyo docente sea designado en el mismo, no perderá días de antigüedad, ni sufrirá el corte de su designación. Los y las docentes que cesen en sus cargos y/ u horas al 09 de febrero del 2021, deberá continuar prestando servicio en el mismo, garantizándole el cobro de sus haberes por todo el mes de febrero, tomando posesión del nuevo cargo el 01 de marzo del 2021, según Resolución N° 4120/20 Anexo III - Calendario Escolar 2021.</p> <p>En aquellas zonas supervisivas en las que las condiciones sanitarias lo permitan, y en cumplimiento de la Resolución N° 4119/20 “Protocolo CuidaRNos”, las asambleas se podrán realizar de manera presencial.</p>
<p>Resolución N° 1928/21</p>	<p>ESTABLECE que el encuadre por Reemplazo Provisorio por no computo de inasistencia del docente dispensado, se realizará por la vía jerárquica según el nivel educativo correspondiente, a través de los</p>

	<p>equipos directivos y en conjunto con los equipos supervisivos, quienes analizarán y definirán la necesidad institucional en pos de garantizar la continuidad pedagógica en la presencialidad. La misma deberá ser remitida a la Dirección de Nivel para su conocimiento y análisis.</p> <p>El reemplazo fijado tendrá vigencia mientras dure la dispensa, hasta que la inmunización por vacunación (Resolución N° 332/21 de la Secretaría de Estado de Trabajo) permita la reincorporación del docente a sus actividades laborales presenciales o por determinación de las autoridades sanitarias, según corresponda.</p>
<p>Resolución N° 2419/21 (modificada por Resolución N° 3261/21)</p>	<p>ESTABLECE el procedimiento de legalización de Títulos de Educación Secundaria y de Educación Superior Terciarios/Universitarios emitidos por otras jurisdicciones, el que será llevado a cabo por el Área de Títulos del Consejo Provincial de Educación a los fines de verificar su autenticidad y validez. Será un trámite estrictamente obligatorio y personal, siendo requisito ineludible para la Inscripción en las Juntas de Clasificación y para la inscripción Fuera de Término en las Supervisiones correspondientes, que permiten el ejercicio de la docencia en el territorio provincial.</p>
<p>Resolución N° 3261/21</p>	<p>INCORPORA el Anexo I de la presente, como Anexo I de la Resolución N° 2419/21 y RECTIFICA el Artículo 2° y 6° de la Resolución N° 2419/21.</p>
<p>Resolución N° 3159/21</p>	<p>SUSPENDE el procedimiento de inscripción ante las respectivas Juntas de Clasificación, según lo establecido en el punto 7 – CAPÍTULO II – de la Resolución N° 1080/92 TO 100/95. CREA a partir de la presente, el sistema de APERTURA DE LEGAJOS, de manera virtual, personal y en línea, ante la Junta de Clasificación correspondiente y es un proceso de habilitación para la posterior instancia de Inscripción.</p>
<p>Resolución N° 3448/21</p>	<p>CREA a partir de la presente la Inscripción EN LÍNEA- VIRTUAL PERSONAL ante las tres (3) Juntas de Clasificación. El período de INSCRIPCIÓN EN LÍNEA – VIRTUAL- PERSONAL tendrá una duración de 30 (treinta) días corridos. El aspirante debe poseer, según la Resolución N° 3159/21, su legajo abierto y activo ante alguna de las Juntas de Clasificación. Cada aspirante, y solamente él, podrá inscribirse, de acuerdo a lo expresado en el punto 5° del CAPÍTULO II- DE LA INSCRIPCIÓN Resolución N° 1080/92 (T.O. Res. N° 100/95) según las incumbencias de su titulación, ya registrada ante las Juntas de Clasificación.</p>
<p>Resolución N° 4247/21</p>	<p>ESTABLECE que los servicios prestados por el personal docente en el desempeño de funciones en cargos políticos, dentro del uso de la licencia establecida en el Art. 14 de la Resolución N° 233/98, en el ámbito de los Poderes Ejecutivo y Legislativo de la Provincia de Río Negro, se computarán como docentes a los efectos de la bonificación por antigüedad, de los aportes previsionales y de la valoración para la clasificación efectuada por la Junta que corresponda.</p>
<p>Resolución N° 4294/21</p>	<p>El encuadre por Reemplazo Provisorio del docente por contacto estrecho de caso positivo por COVID-19, se realizará vía jerárquica.</p> <p>A los efectos de dar cumplimiento a la continuidad pedagógica domiciliaria, de los y las estudiantes mientras se encuentren dispensados (Resolución N° 4115/21 - Anexo I), deberá designarse los cargos que se detallan a continuación, a efectos de dar cumplimiento al dispositivo de acompañamiento presencial domiciliar diseñado por el Equipo Directivo y Supervisivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Maestro/a Preceptor Itinerante (Educación Inicial) • Maestro/a domiciliario/a (Educación Primaria) • Preceptor/a Secundario con funciones de acompañamiento (Educación Secundaria)
<p>Resolución N° 4746/21</p>	<p>SUSPENDE, a partir de la presente y hasta la finalización de la inscripción complementaria del período escolar 2022, el Artículo 6° de la Resolución N° 914/09 (rectificado por Resolución N° 5361/18).</p> <p>Quita de @ - Cuadro síntesis de Normativas</p>
<p>Acta Paritaria Del 16-12-21</p>	<p>Designaciones:</p> <p>La Gremial Plantea que sólo se realice presencial o combinada, no aceptando la asamblea virtual a menos que sea por cuestiones epidemiológicas. A partir de ello la Sra. Ministra manifiesta que podría plantearse sólo como asambleas combinadas. A solicitud del gremio se llevará adelante un simulacro de las asambleas combinadas para analizar su procedimiento con la participación gremial. Se acuerda que sean en formato combinado, por sistema con la presencialidad o no del docente según su opción personal.</p>