



Provincia de Río Negro
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

VIEDMA, 05 DE SEPTIEMBRE DE 2014

VISTO:

El Expediente N° 17.525 –DEP-97 del Registro del Ministerio de Educación y Derechos Humanos - Consejo Provincial de Educación, y

CONSIDERANDO:

Que en el mismo obra documentación del Instituto Terciario Séneca (A-055), de la localidad de Viedma;

Que la Representante Legal del establecimiento presenta un proyecto de carrera de Educación Superior denominada “*Tecnicatura Superior en Administración Jurídica*”, para ser implementado en el presente ciclo lectivo;

Que dicha carrera se efectúa en el marco de la Resolución N° 4337/03 del CPE y de la Resolución N° 47/08 del CFE;

Que la propuesta se encuadra en los criterios generales de la reglamentación vigente respecto de la Carga Horaria, la Duración y los Campos de Formación de las Tecnicaturas de Nivel Superior;

Que la propuesta curricular se fundamenta en la formación de recurso humano capacitado para asistir eficientemente a profesionales del derecho y otras profesiones vinculadas con el ámbito jurídico;

Que la propuesta fue analizada por una Unidad Evaluadora conformada por el Área de Educación Privada y la Profesora Claudia Sus como Evaluadora Generalista y la misma realizó indicaciones para corregir;

Que la Institución ha cumplimentado las sugerencias efectuadas por la Unidad Evaluadora y corresponde aprobar el Plan de Estudios presentado;

Que debe emitirse la norma legal correspondiente;

POR ELLO, y de acuerdo a las facultades conferidas por el Artículo 165° de la Ley 4819

LA PRESIDENTA
DEL CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN
R E S U E L V E :

ARTICULO 1°.- APROBAR, a partir de presente, en el Instituto Terciario Séneca (A-055), de la ciudad de Viedma, el Plan de Estudios y Régimen de Correlatividades de la “*Tecnicatura Superior en Administración Jurídica*”; con opción pedagógica presencial, de tres (3) años de duración, según obra en Anexo I.-

ARTICULO 2°.- ESTABLECER que el título a otorgar es “*Técnico Superior en Administración Jurídica*”.-

ARTICULO 3°.- DETERMINAR el Perfil del Egresado y Alcances del Título, según se establece en el Anexo II de la presente.-



Provincia de Río Negro
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

ARTICULO 4°.-ESTABLECER los Contenidos Mínimos y Bibliografía, según obra en el Anexo III de la presente.-

ARTICULO 5°.- DEJAR CONSTANCIA de que lo dispuesto en los Artículos 1°, 2° y 3° no Implica erogación alguna por parte del Consejo Provincial de Educación de Río Negro.-

ARTICULO 6°.- ESTABLECER que la Supervisión didáctico- pedagógica administrativa se realizará a través de los mecanismos que el Consejo Provincial de Educación determine.-

ARTICULO 7°.- REGISTRAR, comunicar por la Secretaría General al Área de Educación Privada, por su intermedio a los interesados, y archivar.-

RESOLUCION N° 3141
AEP/SG/smh.-

Mónica Esther SILVA
Presidenta



Provincia de Río Negro
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

ANEXO I - RESOLUCIÓN N° 3141

ESTABLECIMIENTO: INSTITUTO TERCIARIO SÉNECA

REGISTRO: A-055

LOCALIDAD: VIEDMA

CARRERA: TECNICATURA SUPERIOR EN ADMINISTRACION JURIDICA

TÍTULO: TÉCNICO SUPERIOR EN ADMINISTRACION JURIDICA

OPCION PEDAGOGICA: PRESENCIAL

PLAN DE ESTUDIO

N°	1° AÑO - 1° Cuatrimestre	Horas Reloj
	<i>Asignatura</i>	
01	Problemática Filosófica I	64
02	Introducción al Derecho	64
03	Teoría General del Proceso I	64
04	Expresión Oral y Escrita	64
-	1° AÑO - 2° cuatrimestre	-
05	Teoría General del Proceso II	64
06	Nociones de Economía Política	64
07	Sociología	64
08	Historia de la Evolución de las Instituciones I	64
TOTAL DE HORAS 1° AÑO 512		
N°	2° AÑO - 1° Cuatrimestre	Horas Reloj
09	Derecho Privado I	64
10	Informática Aplicada	64
11	Derecho de la Admin. Pública	64
12	Derecho Procesal Civil I	54
13	Historia de la Evolución de las Instituciones II	54
	2° AÑO - 2° Cuatrimestre	-
14	Derecho Privado II	64
15	Problemática Penal y Garantías Constitucionales	54
16	Derecho Procesal Civil II	64
17	Psicología Laboral	48
18	Prácticas Profesionalizantes I - (P.P.I).	64
TOTAL DE HORAS 2° AÑO 594		
N°	3° AÑO - 1° cuatrimestre	Horas reloj
19	Derecho Procesal Penal I	64
20	Derecho Privado III	64
21	Procesos especiales	64
22	Derecho de asociaciones civiles y comerciales	54
23	Prácticas Profesionalizantes II.-(P.P. II) –anual-	400
-	3° AÑO - 2° cuatrimestre	-
24	Derecho Procesal Penal II	64
25	Derecho Privado IV	64
26	Ética Profesional	64
TOTAL DE HORAS 3° AÑO 838		

Carga horaria total: **1944 hs. Reloj.**



Provincia de Río Negro
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

CORRELATIVIDADES

Nº	Asignaturas	Correlativas
1.	Problemática Filosófica I	-
2.	Introducción al Derecho	-
3.	Teoría General del Proceso I	-
4.	Expresión Oral y Escrita	-
5.	Teoría General del Proceso II	3
6.	Nociones de Economía Política	-
7.	Sociología	-
8.	Historia de la Evolución de las Instituciones I	-
9.	Derecho Privado I	2
10.	Informática Aplicada	-
11.	Derecho de la Admin. Pública	2
12.	Derecho Procesal Civil I	-
13.	Historia de la Evolución de las Instituciones II	8
14.	Derecho Privado II	9
15.	Problemática Penal y Garantías Constitucionales	-
16.	Derecho Procesal Civil II	12
17.	Psicología Laboral	-
18.	Prácticas Profesionalizantes I - (P.P.I).	1 A 13
19.	Derecho Procesal Penal I	-
20.	Derecho Privado III	14
21.	Procesos especiales	-
22.	Derecho de asociaciones civiles y comerciales	-
23.	Prácticas Profesionalizantes II.-(P.P. II)(anual)	1 A 18
24.	Derecho Procesal Penal II	19
25.	Derecho Privado IV	20
26.	Ética Profesional	-



Provincia de Río Negro
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

ANEXO II - RESOLUCIÓN N° 3141

ESTABLECIMIENTO: INSTITUTO TERCIARIO SÉNECA

REGISTRO: A-055

LOCALIDAD: VIEDMA

CARRERA: TECNICATURA SUPERIOR EN ADMINISTRACION JURIDICA

TÍTULO: TÉCNICO SUPERIOR EN ADMINISTRACION JURIDICA

OPCION PEDAGOGICA: PRESENCIAL

ALCANCES DEL TÍTULO

El egresado de esta Tecnicatura Superior estará en condiciones de incorporarse al mundo laboral para desempeñarse entregando apoyo en estudios jurídicos, en departamentos jurídicos de empresas públicas o privadas, en instituciones como Defensorías, Fiscalías, Notarías y Tribunales de Justicia.

Las funciones propias de este perfil pueden diferenciarse según los grados de decisión, autonomía, responsabilidad, especificidad y la rutina de los roles que detenten en la organización.

PERFIL DEL EGRESADO

El egresado estará capacitado para

- Conocer y aplicar información y documentación con apoyo de tecnología;
- Administrar de los procesos y trámites jurídicos tanto extrajudiciales como judiciales que se desarrollan en instituciones públicas y privadas
- Formación una ética sólida, constituyendo un real apoyo a las instituciones del poder judicial, como a los estudios jurídicos y departamentos jurídicos o legales de diferentes organizaciones privadas y públicas que cuenten con este departamento o sector.
- Conocer los distintos tipos de procesos judiciales, jurisdicciones y su importancia, formas de atención de un expediente,
- Conocer de la práctica de los distintos sistemas de notificación, cédulas, oficios, mandamientos.
- Competencia, Procesos, Expedientes, Escritos, Notificaciones y sus formas,
- Confección de Oficios, Cédulas, Mandamientos, Ejecuciones etc.
- Visión global y orgánica sobre los principios que gobiernan las instituciones que integran las distintas disciplinas jurídicas.
- Conocer técnicas indispensables para desempeñarse como un auxiliar con plena eficiencia y ser él mismo un operador capacitado del derecho positivo.
- Conocer la realidad socio-cultural donde desarrollará su actividad laboral y el lenguaje jurídico, en forma oral y escrita.
- Expresar los términos y conceptos técnicos propios de su ámbito en un lenguaje coloquial accesible y comprensible para el público en general.



Provincia de Río Negro
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

ANEXO III - RESOLUCIÓN N° 3141

ESTABLECIMIENTO: INSTITUTO TERCIARIO SÉNECA

REGISTRO: A-055

LOCALIDAD: VIEDMA

CARRERA: TECNICATURA SUPERIOR EN ADMINISTRACION JURIDICA

TÍTULO: TÉCNICO SUPERIOR EN ADMINISTRACION JURIDICA

OPCION PEDAGOGICA: PRESENCIAL

CONTENIDOS MINIMOS

01.- Problemática Filosófica I

Contenidos

La filosofía como una especie de saber particular.

Sus orígenes y evolución hasta la actualidad.

El objeto de la filosofía. Las distintas partes en que se divide la filosofía.

Principales preguntas filosóficas. Los distintos métodos filosóficos.

Antropología filosófica. Concepto. Las respuestas filosóficas al problema del hombre a través del desarrollo de la historia.

Filosofía política. Concepto.

Ideas filosóficas acerca del Estado y de las formas de gobierno.

Breve reseña de los principales pensadores y su relevancia actual.

El problema ético. La filosofía de la moral. Distintas posturas.

Proyección jurídica del problema moral.

Las nuevas cuestiones planteadas por el avance científico: la bioética.

02.- Introducción al Derecho:

Contenidos

El derecho. Su significado y definiciones. Las familias de sistemas jurídicos. Las ramas del derecho.

Las distintas clases de normas: los posibles ordenamientos normativos formales e informales: normas nacionales, provinciales y municipales. Normas éticas. Mandamientos religiosos. Normas de urbanidad y buenas costumbres. Normas disciplinarias en las entidades privadas.

Fuentes del derecho. Sistema de creación de leyes: disposiciones de la constitución nacional y la constitución provincial. La costumbre. Su relevancia en las diferentes áreas: los códigos civil, comercial y penal.

Conflictos de normas en el tiempo y en el espacio. La generalidad y especialidad. La retroactividad y la ultra actividad. El problema en el derecho penal: pautas para la identificación de la ley más benigna.

Esquema conceptual del sistema de derecho positivo argentino. La constitución nacional y el llamado "bloque de constitucionalidad". Los tratados internacionales de rango constitucional. Los tratados internacionales sin rango constitucional. Las leyes del congreso de la nación. Las leyes provinciales. Las ordenanzas y decretos municipales.

La jurisprudencia. Concepto. Orígenes y aplicación. Su valor como fuente del derecho. Su relevancia como pauta orientativa. Los fallos plenos y los fallos plenarios. Importancia de la casación.

03.- Teoría general del proceso I

Contenidos

Concepto de proceso. Términos relacionados: instancia, trámite, litigio, conflicto. Controversia. Significado y definiciones.

Clasificación de los procesos conforme diversos parámetros: principales y accesorios; declarativos y ejecutivos; individuales y universales; contenciosos y voluntarios; meramente declarativos. Otras clasificaciones.



La acción judicial. La demanda. La contestación de demanda.

El proceso y el procedimiento: sus semejanzas y diferencias. Importancia del procedimiento en el ámbito de lo administrativo.

Las dos formas básicas de entender al proceso: el sistema acusatorio o dispositivo y el sistema inquisitivo. Sus proyecciones en el trámite civil y en el trámite penal respectivamente. La tesis ecléctica: el proceso mixto.

Esquema básico del trámite procesal. Las partes y las personas. La estructura triangular del proceso. El juez. El arbitraje. La mediación. Los buenos oficios. Los amigables componedores.

04.- Expresión oral y escrita:

Contenidos

La comunicación. Concepto y caracteres. Esquema y variables posibles.

La palabra hablada; la palabra escrita. Otras formas de comunicación.

El lenguaje. El discurso. Distintos niveles de discurso: lenguaje coloquial, lenguaje vulgar, lenguaje culto, lenguaje científico.

Uso y creación del lenguaje. El pensamiento y el desarrollo.

El entendimiento, la traducción y la interpretación.

El origen, la simbolización y la semántica. Los conceptos. Los términos.

El significante y el significado. El fenómeno de la verdad.

La semiótica y la epistemología. Nociones elementales.

05.- Teoría general del proceso II

Contenidos

La organización del poder judicial. Leyes orgánicas.

Circunscripciones judiciales. Cámaras de apelación.

Tribunales pluripersonales de baja instancia.

Procesos con partes unipersonales y con partes pluripersonales.

Las posibles variantes. El litisconsorcio. La acción de clase.

La acción colectiva. Los terceros en el proceso.

La prueba. Concepto. Prueba admisible e inadmisible, pertinente e impertinente.

Medios de prueba, distribución del esfuerzo probatorio, las cargas probatorias dinámicas. Parámetros de evaluación: la prueba tasada, la sana crítica.

El alegato: su importancia.

La sentencia. Concepto. Partes de una sentencia. Formalidades.

Impugnación. Los recursos ordinarios: revocatoria, apelación, nulidad.

Los recursos extraordinarios de inconstitucionalidad. Otros recursos.

06.- Nociones de Economía Política

Contenidos

El hombre como creador y consumidor de bienes y servicios. La actividad económica humana. Concepto y evolución.

El intercambio. El comercio. Aparición del dinero. Su origen y evolución. Situación actual: dinero plástico, dinero virtual.

La ciencia económica. Concepto, objeto y utilidad. La micro economía. La macro economía. Estado y mercado. El sector público y el sector privado. Tipos de mercado. Monopolio. Oligopolio.

Los términos económicos básicos el costo de oportunidad. Oferta y demanda. Elasticidad e inelasticidad. Los costos. La utilidad. El rendimiento marginal decreciente. Las externalidades.

Bienes de capital. Financiación. Agentes económicos.



Provincia de Río Negro
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

Aumento del nivel general de precios: el fenómeno inflacionario. Tipos de inflación. Parámetros. Efectos económicos. Redistribución aleatoria de la riqueza. El impuesto inflacionario. El trabajo desde el punto de vista de la ciencia económica.

07.-Sociología

Contenidos

La Sociología – Pensamientos actuales y de época –
Las organizaciones tipos e imágenes
La cultura organizacional.
Construcción. Indicadores. Procesos.
Semiótica de las organizaciones
Los conflictos dentro de las organizaciones
Los sistemas políticos en las organizaciones
Poder. Liderazgo.
Tipologías del poder y liderazgo
Asimetrías en las relaciones individuales
Representaciones simbólicas del poder

08.- Historia de la Evolución de las Instituciones I

Contenidos

Orígenes de las normas: la religión, las costumbres, el tabú. Los mitos. La Mesopotamia y la India. El derecho hebreo. El derecho de las ciudades griegas.
Roma: principales aportes de la legislación romana al código civil argentino. Noción y actualidad de las mismas.
El derecho español y la legislación colonial. El derecho patrio: desde la emancipación hasta el dictado de los códigos comercial y civil.
Noticia sobre los ensayos constitucionales previos y posteriores a 1853.

09.- Derecho Privado I

Contenidos

El derecho privado. Concepto. Contrapartida del derecho público.
Alcances del término.
Derecho privado y orden privado; derecho público y orden público.
Personas físicas y personas jurídicas. La persona y sus atributos.
Nombre. Domicilio. Capacidad: mayores y menores.
El concepto de “niño” y el de “menor”.
Breve referencia a la normativa constitucional. Estado civil.
Las cosas: clasificaciones diversas.
El patrimonio. Principales ideas y su proyección en las leyes.
Hechos y actos jurídicos. Concepto. Diferencias y clasificación.
El deber de reparación: la responsabilidad civil y conceptos afines.

10.- Informática Aplicada:

Contenidos

TEORICOS

Sistemas de Información
Sistemas de Bases de Datos
Introducción
Sistemas de Bases de Datos
El modelo Relacional
Planificación y diseño de una BD



Provincia de Río Negro
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

El diseño conceptual. Modelo Entidad-Relación
Modelado Lógico. Paso a tablas
SQL
Almacenes de Datos (Data Warehouse)
PRACTICOS
Hoja de Cálculo
Bases de Datos

11.- Derecho de la Administración Pública

Contenidos

El estado. Concepto y diversos niveles de organización territorial.
La división político administrativa. Los entes autónomos
La administración pública. Concepto. Características principales.
Los principios que rigen la actividad estatal.
Los entes autárquicos. La descentralización de la actividad.
Personalidad estatal: diversas teorías.
La calidad de persona de derecho público: concepto y proyecciones
El ciudadano frente al estado: los derechos y los deberes del administrado
y de los entes administrativos. El silencio administrativo.
El amparo por mora. El hábeas data.
Breves nociones de cada uno de ellos.
El trámite administrativo. Las distintas instancias.
Los recursos en sede administrativa. La judicialización.
El juez administrativo. Concepto.
Diferencias con el juez propiamente dicho.
Las actuaciones ante los llamados tribunales de faltas administrativas.
Actuaciones ante otros entes administrativos organizados como tribunal.

12.- Derecho Procesal Civil I

Contenidos

Los actos procesales. Requisitos de escritura, idioma y formalidades. La nulidad de los actos procesales.
El escrito de demanda. Las previsiones necesarias y las eventuales. Relevancia de la demanda en cuanto
al derecho sustantivo y al adjetivo.
Contestación y reconvención. Formalidades, plazos y recaudos.
El período probatorio. Ofrecimiento de la prueba. Distintas posibilidades: liminar, ulterior.
Ofrecimientos posteriores. La prueba en segunda instancia. Los alegatos o conclusiones.
Intervención de terceros en el proceso. Las diferentes clases de tercerías admitidas por el código
procesal civil.

13.- Historia de la evolución de las Instituciones II

Contenidos

América y el Estado Español (siglos XV a XVIII).
Formación del Estado Moderno. Capitalismo. El caso de la unificación española.
El pensamiento ilustrado como fundamento de los cambios del siglo XVIII
Estructuras políticas e institucionales de España e Indias
Los inicios del Estado argentino- (1810-1820)
Organismos de gobierno: Juntas, Triunviratos, Directorios.
Asamblea del Año XIII.
Declaración de la Independencia
Reglamento de 1817. Constitución de 1819.
Dimensión económico-social y cultural



Provincia de Río Negro
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

Los intentos de organización del Estado argentino (1820-1852)
Disolución del régimen nacional y disgregación territorial.
La Constitución Nacional y el Estado bicéfalo (1852-1862)
La unificación nacional y la construcción del Estado liberal (1860-1880)
La consolidación el Estado liberal (1880-1916)
Dimensión político institucional: Roca y Juárez Celman. Gobierno de notables.
El PAN. El Unicato. La nueva legislación: Ley de Registro Civil, Ley de Matrimonio, Ley de Educación. Revolución de 1890.
La democratización y el nuevo rol del Estado liberal (1916-1930)
Crisis del Estado liberal y aparición del Estado interventor/regulador (1930-1943)
El golpe del 43.
El Estado de Bienestar (1943-1955).
El voto femenino. La Constitución de 1949. El estado de bienestar.. Conflicto con la iglesia.
Confrontación y caída
El Estado desarrollista (1955-1966)
El Estado y la violencia política (1966-1983)

14.- Derecho Privado II:

Contenidos

Las obligaciones. Su importancia vertebral en todo sistema jurídico. Clasificación por diversos parámetros: según su origen, según su objeto, según los sujetos. Otras sistematizaciones.
Elementos del vínculo obligacional. Creación, modificación y extinción. Los contratos de consumo. La ley de defensa del consumidor. Principales características de fondo y de forma.
Los contratos. Concepto. Términos sinónimos y colindantes. Contratos previstos en la legislación civil y comercial. Contratos atípicos. Modernos contratos comerciales: leasing, franchising, fideicomiso, factoring. Otros contratos usuales.
Operatoria bancaria: análisis contractual y obligacional. Contratos bancarios mas frecuentes: cuenta corriente, caja de ahorro, depósitos en plazo fijo. El débito automático. Concepto jurídico y posibles inconvenientes.
Comercio internacional y derecho contractual. Explicación y desarrollo esquemático de los intercambios entre comerciantes de diferentes países. La ley aplicable. El derecho internacional privado. El derecho internacional de los contratos. Las cláusulas tipo mas usuales.

15.- Problemática Penal y Garantías Constitucionales:

Contenidos

El derecho penal como rama del derecho público. Sus particularidades. El concepto de “ley previa”.
Funcionamiento básico de la norma penal.
El código penal argentino. Análisis y estudio de su estructura y componentes. Pautas para la aplicación de la ley penal.
Las disposiciones penales presentes en la constitución nacional. Relevamiento de las constituciones provinciales.
Las garantías establecidas en la carta magna: el artículo 18 C.N. y sus homólogos en la constituciones locales. La declaración del imputado. El derecho a no incriminarse a sí mismo. El valor del silencio en el ámbito penal.
Evaluación del proceso penal desde el punto de vista de la constitución nacional. El juez instructor. El juez de garantías. El proceso penal correccional. El proceso penal de menores. El fiscal: su rol. Rango constitucional del ministerio público fiscal y del ministerio público de la defensa.
El proceso penal oral. El juicio por jurados. La participación ciudadana en la administración de justicia.
El sistema escabinado. Breve noticia de su funcionamiento.



16.- Derecho Procesal Civil II

Contenidos

La sentencia. Requisitos y formalidades. Confección. Protocolización.

Los diversos medios de impugnación. Los recursos que admite el código procesal civil de la nación y los códigos procesales de las provincias.

La impugnación por razones de constitucionalidad. Estudio del artículo 14 de la ley 48 y sus equivalentes provinciales. Mecánica de la casación constitucional.

Las variables de los procesos: el proceso ordinario como tipo básico. El proceso sumario y el sumarísimo. Los incidentes y su tramitación. El juicio oral para cuestiones civiles.

Procesos específicamente regulados: juicio ejecutivo, ejecución de hipotecas, juicio de desalojo. Juicio de rendición de cuentas. Pretensiones posesorias y de despojo.

Análisis y desarrollo de otras figuras: medidas cautelares, sumaria informativa, beneficio de pobreza, apremio, procesos inyucionales.

17.- Psicología Laboral

Contenidos

Introducción a la problemática del empleo en la actualidad

El empleo en Argentina hoy. La empleabilidad.

Factores que las condicionan

Rol del Técnico en Administración Jurídica

La Psicología Laboral. Áreas de incumbencia

El trabajo interdisciplinario

Seguridad en el medio laboral

La personalidad.

Conducta. Unidades de conducta.

Conceptos que definen la conducta.

Cualidades de la conducta

El sujeto en situación de trabajo.

Motivación. Teorías de motivación. Necesidades e instintos.

Situaciones de conflicto

Conducción y liderazgo. Tipos de líder.

El liderazgo como función. Estilos de liderazgo.

18.- Prácticas Profesionalizantes I.

Son aquellas estrategias formativas integradas en la propuesta curricular (primera parte: ***Observación*** en los lugares de trabajo) , realizadas con el propósito de que los alumnos consoliden, integren y amplíen, las capacidades y saberes que se corresponden con el perfil profesional en el que se están formando.

Están organizadas por la institución educativa y referenciadas en situaciones de trabajo y desarrolladas en organizaciones o estudios jurídicos, empresas.

Posibilitan a los alumnos un acercamiento a formas de organización y relaciones de trabajo; experimentar procesos científicos-tecnológicos y socioculturales que hacen a las instituciones de trabajo, reflexionar críticamente sobre ellos y proporcionar a la Institución educativa insumos para favorecer la relación con el mundo del trabajo.

Objetivos

-Brindar experiencia práctica complementaria de la formación teórico-práctica obtenida en la Institución, que lo habilite para el ejercicio de su profesión

-Capacitar en el conocimiento de las características fundamentales de la relación laboral

-Formar al estudiante en aspectos que le serán de utilidad en su posterior búsqueda laboral.



Permitirá al Alumno/a:

- .Captar una serie de aspectos relevantes, que hacen a la estructura formal e informal de la organización , es decir, tener una visión global de la tarea a realizar
- .Participar en equipos de trabajo, tratando de adaptarse fácil y rápidamente a diferentes personas y grupos
- .Desarrollar la creatividad y la innovación de ideas que permitan solucionar dificultades y aumentar la rentabilidad del negocio
- .Aplicar el sentido común, desde el punto de vista de análisis de problemas utilizando la lógica y no perdiendo de vista la realidad
- .perfeccionar la ética y responsabilidad social, estableciendo relaciones con las tareas y con las personas, atendiendo pautas de conducta que respeten el lugar de los demás, ponernos en el lugar del otro y comprenderlo

La Institución

.Tomar contacto con los alumnos/as, antes que se encuentren valuados por el mercado laboral
Podrá evaluar al ALUMNO en el transcurso de su estadía en la Institución/ organización y por el otro lado, el estudiante conocerá o comprenderá mejor los objetivos perseguidos por ella
Los ALUMNOS son una fuerza laboral no contaminada por la historia, no existiendo condicionamientos para la ejecución de nuevas tareas .

19.- Derecho Procesal Penal I

Contenidos

La aplicación supletoria del código procesal civil en lo referente a: actos procesales, requisitos, formalidades y principios generales.
Las distintas formas de iniciación de un proceso penal. La función de la policía en el proceso penal. La policía judicial en los códigos que la admiten. Las partes y estructura de un típico proceso penal.
El período probatorio. La prueba ante la instrucción. La prueba durante el plenario. La teoría de los frutos del árbol venenoso. El acto de la indagatoria y sus alternativas.
Reclamo civil dentro del proceso penal. Formalidades y constitución. Facultades del actor civil.

20.- Derecho Privado III

Contenidos

La persona y su patrimonio: los derechos reales. Conceptos fundamentales. Relevancia comercial de las garantías patrimoniales: hipoteca, prenda, warrant, prenda con registro.
Derechos intelectuales: marcas, patentes de invención y de modelos de utilidad; derechos de autor.
Medios de pago mas frecuentes: el cheque y el pagaré. Breve noticia acerca de otros títulos valores.
Las tarjetas de crédito. Origen y evolución. Descripción del sistema. La tarjeta de crédito y la cuenta corriente.
La cesación de pagos. Concepto económico y su proyección jurídica: el concurso de acreedores y la quiebra. Principales intervinientes: El fallido, El juez concursal. El síndico. El comité de acreedores.
Los privilegios para el cobro.

21.- Procesos especiales

Contenidos

Los procesos especiales. Criterio de diferenciación con el proceso genérico. La utilidad práctica frente a contingencias apremiantes.
El amparo. Terminología y denominaciones. Su utilidad. Práctica del amparo en diversos niveles: civil, administrativo, laboral. Amparo a nivel nacional y provincial. Amparo contra actos de particulares.
Amparo laboral. Requisitos comunes. Práctica del amparo
El hábeas corpus. Legislación específica. Ámbito de aplicación. Distintas especies de habeas corpus conforme la finalidad pretendida.



Provincia de Río Negro
CONSEJO PROVINCIAL DE
EDUCACIÓN

Hábeas data. Origen y utilidad. La ley nacional de hábeas data. Requisitos de la demanda. Instrumentación.

Acciones de clase. Concepto. La situación en Argentina: protección de intereses difusos.

Medidas autosatisfactivas, pretensiones cautelares innovativas y despachos interinos de fondo. El concepto de urgencia como pauta común identificatoria. Posturas favorables y posturas contrarias a estos institutos. Su incorporación normativa.

22.- Derecho de las asociaciones civiles y comerciales:

Contenidos

Las entidades colectivas. Su regulación por el código civil. Sociedades y asociaciones. Definiciones. Diferencias y semejanzas.

Sociedades comerciales. Su importancia económica. Adecuación entre los tipos societarios previstos en la ley 19.550 y el volumen patrimonial y negocial.

La ley de sociedades comerciales. Análisis de su estructura y principales normas. Práctica del derecho societario: el contrato social, el estatuto, las actas de asambleas. Redacción y confección. Trámites de regularización societaria. El registro público de comercio.

Actividad económica del Estado. Legislación específica.

Asociaciones mutuales. Cooperativas. Fundaciones. Concepto de cada uno de estos tipos sociales. El consorcio de propiedad horizontal desde el punto de vista del derecho societario.

23.- Prácticas Profesionalizantes II (anual)

La Práctica Profesionalizante II contempla que el alumno integre y aplique sus conocimientos teórico-prácticos, considerado como un mecanismo destinado a fortalecer en la práctica real, las habilidades, destrezas, actitudes y aptitudes, así como los valores adquiridos en su formación profesional en el aspecto Administrativo Jurídico.

Son un elemento que enriquece substancialmente la formación de los estudiantes, es un beneficio mutuo entre el mercado laboral y el Instituto. Para su cumplimiento deben ajustarse a los procedimientos y políticas de operación vigentes.

Objetivos

- Fortalecer la formación profesional de los alumnos a través de la aplicación de sus conocimientos, habilidades y destrezas, actitudes, aptitudes y valores en el ámbito laboral.
- Incrementar en el discente su interés por el trabajo, el sentido de responsabilidad, la capacidad de mando, síntesis, análisis y el desarrollo profesional.
- Reforzar los planes de estudio a partir de los resultados obtenidos de las Prácticas Profesionales I, en función de los conocimientos, habilidades y destrezas que deberán desarrollar los estudiantes en a Administración Jurídica.

24.- Derecho Procesal Penal II

Contenidos

Confección de sumarios: penal, correccional, sancionatorio administrativo. Cargo. Copias.

Reconstrucción de las actuaciones.

El imputado. Facultades, derechos y deberes. La defensa.

El fiscal. El defensor de oficio. El querellante. Actuaciones de cada uno de ellos.

La sentencia penal y la impugnación. La casación. La doble instancia.

Breve noticia sobre los tratados internacionales.



25.- Derecho Privado IV

Contenidos

El derecho de familia. Concepto y principales instituciones. Matrimonio, divorcio, separación, filiación, adopción.

El matrimonio. Capacidad para celebrarlo. Requisitos. Nulidades. Obligaciones entre cónyuges. Contratos previos y posteriores entre cónyuges. Régimen de bienes en el matrimonio. El divorcio: variables posibles y consecuencias derivadas.

La filiación y sus proyecciones. Las potestades paternas. Obligaciones entre padres e hijos. Alimentos. Visitas. Asistencia.

La sucesión por causa de muerte. Variantes. Importancia de la porción legítima. El testamento en la legislación argentina. Los ordenes sucesorios y las posibles variantes.

26.- Etica profesional

Contenidos

Concepto de ética y de moral. La pregunta permanente acerca el modo del comportamiento humano. Las respuestas ensayadas por los principales pensadores.

La ética como objeto de reflexión de la filosofía. Noticia sobre los sistemas éticos filosóficos de mayor relevancia: Aristóteles, Kant, Sartre. Otros filósofos.

Positivización de las normas éticas. Las diversas normas a nivel legal, reglamentario y administrativo.

Los tribunales de ética, tribunales de honor, de las asociaciones privadas y colegios profesionales.

BIBLIOGRAFÍA

OBIOLS, Guillermo. "CURSO DE LÓGICA Y FILOSOFÍA"

FERRATER MORA, José. "DICCIONARIO DE FILOSOFIA"

TORRE, Abelardo. "INTRODUCCION AL DERECHO" (Ed. Abeledo-Perrot).

GOLDSCHIMIDT, Werner. "INTRODUCCION FILOSÓFICA AL DERECHO" (Ed. Astrea)

ALVARADO VELLOSO, Adolfo. "INTRODUCCION AL ESTUDIO DEL DERECHO PROCESAL". Tomo I y II. (Ed. Astrea).

ARAZI, Roland. "ELEMENTOS DE DERECHO PROCESAL" (Ed. ASTREA)

PALACIO, Lino. "MANUAL DE DERECHO PROCESAL CIVIL" (Ed. PERROT).

FALCON, Roberto M. "DERECHO PROCESAL CIVIL" (Ed. Depalma)

CHEVALLIER, Jean." DICCIONARIO DE LOS SIMBOLOS". Barcelona. (Ed. Herder)

BOBES NAVES, M. C. "LA SEMIOTICA COMO TEORIA LINGÜÍSTICA" (Ed. Gredos). Madrid 1979

ECO, Umberto. "TRATADO DE SEMIOTICA GENERAL" (Ed. Lumen). Barcelona 1977.

ALVARADO VELLOSO, Adolfo. "INTRODUCCION AL ESTUDIO DEL DERECHO PROCESAL". Tomo I y II. (Ed. Astrea).

PALACIO, Lino. "MANUAL DE DERECHO PROCESAL CIVIL" (Ed. PERROT).

CALAMANDREI, Piero. "INSTITUCIONES DE DERECHO PROCESAL CIVIL" (Ed. EJEJA)

COUTURE, Eduardo J. "ESTUDIOS DE DERECHO PROCESAL CIVIL" (Ed. EDIAR)

SAMUELSON, Paul. "ECONOMIA" (Ed. MC. GRAW-HILL).

ITURRIOZ, Eulogio. "MANUAL DE ECONOMÍA POLÍTICA" (Ed. Macchi, 1982)

MOCHÓN, Francisco y BECKER, Víctor Alberto. "ECONOMIA: PRINCIPIOS Y APLICACIONES" (Ed. MC. GRAW-HILL).

GURVITCH, Georges y MOORE, Wilbert. "LA SOCIOLOGIA DEL SIGLO XX" (Ed. Librería El Ateneo, Barcelona, 1965)

POVIÑA, Alfredo. "CURSO DE SOCIOLOGIA", Tomos I y II. (Ed. Assandri)

RITZER, George. "TEORIA SOCIOLOGICA CONTEMPORANEA" (Ed. MC GRAW-HILL).

PERTOCCELLI, Héctor B. "HISTORIA CONSTITUCIONAL ARGENTINA" 3 Tomos. (Ed. Universidad Nacional de Rosario).



Provincia de Río Negro
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

GHIRARDI, Juan Carlos y ALBA CRESPO, Juan J. “DERECHO ROMANO” 2 Tomos. (Ed. Advocatus)

CIFUENTES, Santos. “ELEMENTOS DE DERECHO CIVIL”

BORDA, Guillermo. “MANUAL DE DERECHO CIVIL I-PARTE GENERAL”

BUTELER CÁCERES, Jose A. “MANUAL DE DERECHO CIVIL”

RIVERA, Julio César. “INSTITUCIONES DE DERECHO CIVIL”

DROMI, Roberto. “MANUAL DE DERECHO ADMINISTRATIVO” (Ed. Astrea).

MARIENHOFF, Miguel S. - Tratado de Derecho Administrativo, 7 tomos, Buenos Aires: Abeledo-Perrot, 1996.

CASSAGNE, Juan Carlos – Derecho Administrativo I. Buenos Aires: Abeledo-Perrot, 1997.

COMADIRA, Julio R. – Derecho Administrativo. Buenos Aires: Abeledo-Perrot, 1996

CODIGO PROCESAL CIVIL Y COMERCIAL DE NEUQUEN. Texto Ordenado y actualizado.

FENOCHIETTO, Carlos Eduardo. “CODIGO PROCESAL CIVIL Y COMERCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES-COMENTADO” (Ed. Astrea. 7ª. Edición).

PRIVIDERA, Jorge. “CÓDIGO PROCESAL CIVIL DE SANTA FE” Tomos I y II. (Ed. Zeus, 2002)

MIDON, Gladys E. de. “LA CASACIÓN-CONTROL DEL JUICIO DE HECHO” (Ed. Rubinzal Culzoni- Santa Fe)

REVISTA DE DERECHO PROCESAL. (Ed. Rubinzal Culzoni- Santa Fe)

MACRY Paolo, La sociedad contemporánea. Una introducción histórica (Ariel, 1997).

BIDART CAMPOS G. Historia Política y Constitucional Argentina, Bs.As., Ediar, 1977

BRAGONI Beatriz, La agonía de la Argentina criolla. Ensayo de historia política y social (EDIUNC, 2001)

GOROSTEGUI de TORRES Haydée, Historia Argentina. La Organización nacional (Paidós, 1984)

LLAMBIAS, Jorge Joaquín: “TRATADO DE OBLIGACIONES”

MOISSET DE ESPANES, Luis: “CURSO DE OBLIGACIONES”

FONTANARROSA, Rodolfo. “DERECHO COMERCIAL ARGENTINO”

CAFFERATA NORES, José Ignacio. “DERECHO PROCESAL PENAL”, tomos I y II. (Ed. Rubinzal Culzoni)

GELLY, Susana y Otros. “CONSTITUCIÓN DE LA NACION ARGENTINA” (Ed. Depalma)

SAGÜES, Néstor. “ELEMENTOS DE DERECHO CONSTITUCIONAL”, tomos I y II. (Ed. Depalma)

CARRIO, ALEJANDRO GARANTIAS CONSTITUCIONALES EN EL PROCESO PENAL 1994 HAMMURABI.

CODIGO PROCESAL CIVIL Y COMERCIAL DE NEUQUEN. T.O.

FENOCHIETTO, Carlos Eduardo. “CODIGO PROCESAL CIVIL Y COMERCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES-COMENTADO” (Ed. Astrea. 7ª. Edición).

PRIVIDERA, Jorge. “CÓDIGO PROCESAL CIVIL DE SANTA FE” Tomos I y II. (Ed. Zeus, 2002)

MIDON, Gladys E. de. “LA CASACIÓN-CONTROL DEL JUICIO DE HECHO” (Ed. Rubinzal Culzoni- Santa Fe)

REVISTA DE DERECHO PROCESAL. (Ed. Rubinzal Culzoni- Santa Fe)

Alles, Martha. Empleo:el proceso de selección. Ed. Macchi.1998

Carreras,M.Soledad. Ficha de cátedra. Áreas de incumbencia.2004

Katz y Khan.- Psicología Social de las Organizaciones. Edit.Trillas.1999

Board,R .- Psicoanálisis de las Organizaciones. Edit.Paidós. 2000

Pichón Riviere,E.- El Proceso Grupal. Edit.Nueva Visión. 1997

Gil, Rodriguez - Los Grupos como unidades básicas de las Organizaciones. Edit.Eudeba,1994

CODIGO PROCESAL PENAL DE NEUQUEN. Texto Ordenado y Actualizado.

CREUS, Carlos. “DERECHO PROCESAL PENAL” (Ed. Rubinzal Culzoni-Santa Fe)

LEVENE, Ricardo. “MANUAL DE DERECHO PROCESAL PENAL” Tomos I y II. (Ed. Depalma)

RIVERA, Julio Cesar: “INSTITUCIONES DE DERECHO CONCURSAL” (Ed. Rubinzal Culzoni - 2000)



Provincia de Río Negro
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

RIVERA, Julio Cesar: "LEY 24.522 COMENTADA Y ANOTADA" (Ed. Rubinzal Culzoni - 1995)
ROUILLON, Adolfo N. "RÉGIMEN DE CONCURSOS Y QUIEBRAS" (Ed. Astrea, 2002)
VILLEGAS, Carlos G. "TARJETA DE CRÉDITO-LEY 25.065" (Ediciones Jurídicas de Cuyo-1999).
LYPSZIC, Delia "DERECHO DE AUTOR" (Ed. UNESCO-1999)
"MEDIDAS AUTOSATISFACTIVAS" (Obra colectiva dirigida por el Dr. Jorge W. Peyrano). Ateneo de estudios de derecho procesal de Rosario
PALACIO, Lino. "MANUAL DE DERECHO PROCESAL CIVIL" (Ed. PERROT).
SAGÜES, Néstor Pedro. "DERECHO PROCESAL CONSTITUCIONAL" (Ed. Rubinzal-Culzoni-1998)
FARINA, Juan Manuel. "SOCIEDADES COMERCIALES". (Ed. ZEUS).
VILLEGAS, Carlos G. "MANUAL DE DERECHO SOCIETARIO" (Ed. PERROT).
CODIGO PROCESAL PENAL DE NEUQUEN. Texto Ordenado y Actualizado.
CREUS, Carlos. "DERECHO PROCESAL PENAL" (Ed. Rubinzal Culzoni-Santa Fe)
LEVENE, Ricardo. "MANUAL DE DERECHO PROCESAL PENAL" Tomos I y II. (Ed. Depalma)
ZANNONI, Eduardo. "MANUAL DE DERECHO DE FAMILIA" Tomos I y II. (Ed. Depalma).
BELUSCIO, Augusto Cesar. "DERECHO DE FAMILIA" (Ed. Astrea)
MAFFIA, Osvaldo J. "DERECHO DE LAS SUCESIONES" Tomos I y II. (Ed. Depalma)
MARTINEZ LEDESMA, Dido Teresa. "DERECHO SUCESORIO" Tomos I y II. (Editorial Universidad Nacional de Rosario).
ABAD PASCUAL, Juan José. La Vida Moral y La Reflexión. Editora McGraw Hill Internacional. Editores S. A. 1999.
ESCOBAR VALENZUELA, Gustavo: Ética, Introducción a su Problemática y su Historia. McGraw Hill Internacional. Editores S. A. - 2003
BENEITO Jorge Carlos- La conexión ética. Univ.Pont. Comillas.-2002
CAMACHO, Ildefonso. Etica empresarial: reflexiones desde y para la docencia. Papeles de Etica, Economía y Dirección, nº 4, 1999. Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales. ETEA